Aika 24.11.2026, klo 17:00

Paikka Kunnanhallituksen huone

**Käsiteltävät asiat**

**§ 276** **Hyvinvointilautakunnan vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025**

**§ 325** **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 326** **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**§ 327** **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

**§ 328** **Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029**

**§ 329** **Rautalammin kunnan palvelurakenteen ja palveluverkon kokonaisselvityksen käynnistäminen sekä yhteistoimintamenettelyn järjestäminen**

**§ 330** **Rautalampilehden ilmoitus- ja viestintäyhteistyö vuonna 2027**

**§ 331** **Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomukseen annettava kunnanhallituksen vastine**

**§ 332** **Teknisen lautakunnan vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025**

**§ 333** **Ympäristölautakunnan vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025**

**§ 334** **Rakennusjärjestyksen uudistaminen**

**§ 335** **Hoitokoti Kyllikin ja terveyskeskuskiinteistön tilojen peruskorjauksen tarveselvitys**

**§ 336** **Rautalammin ratsastuskeskuksen perusparannus- ja kehittämishanke 2027 sekä valtionavustuksen hakeminen**

**§ 337** **Rakennustarkastajan viranomaistehtäviä koskevan yhteistoimintasopimuksen irtisanominen Tervon kunnan kanssa**

**§ 338** **Lisämääräraha hakemus Toholahden teollisuusalue tontit investointiosalle**

**§ 339** **Lisämäärärahaesitys kunnan omistaman (As Oy Tiinari) huoneiston saneeraukseen**

**§ 340** **Kunnan rakennusten kokonaisvaltainen energiasuunnitelma**

**§ 341** **Haapalampi-Haapalahti-Haapasalmi ruoppaus-projekti**

**§ 342** **Luottamushenkilön ero, Mensonen Assi**

**§ 343** **Ilmoitusasiat**

**§ 344** **Lautakuntien pöytäkirjat**

**§ 345** **Otto-oikeuspykälä**

**§ 346** **Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

Osallistujat

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jarmo Matilainen, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Merja Koivula-Laukka, sihteeri
Anne Haukka
Sari Hintikka-Varis
Linda Nissinen
Henna Suosaari
Jussi Herranen
Hannu Jyrkkänen
Tiina Puranen, kunnanvaltuuston pj.
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

**Hyvinvointilautakunta, § 90,23.09.2026**
**Kunnanhallitus, § 276, 24.11.2026**

**§ 276**
**Hyvinvointilautakunnan vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025**

RauDno-2026-509

**Hyvinvointilautakunta, 23.09.2026, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Hyvinvointilautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa saamastaan palautteesta ja esittää vastineenaan seuraavat huomiot:

Hyvinvointilautakunta huomioi palautteen toiminnan suunnittelussa ja raportoinnissa jatkossa.

Hyvinvointilautakunta toteaa, että varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion toiminnan suunnittelu ja toteutus tehdään aina ensisijaisesti pedagoginen laatu varmistaen, ei euroja optimoiden. Taloudellisesti tarkoituksenmukainen palvelutuotanto on yksi suunnittelun ja toteutuksen näkökulma. Saavutetut säästöt ovat ennen kaikkea seurausta laskevasta oppilasmäärästä ja siihen liittyneestä toiminnan uudelleen organisoimisesta. Lisäksi kustannusseurantaa on tehostettu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä uudistuvaan ja arvostavaan johtamiskulttuuriin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

**Ehdotus**
Esittelijä: Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksesta ja huomioi saamansa palautteen toiminnan suunnittelussa jatkossa. Hyvinvointilautakunta päättää esittää yllä kuvaustekstinä olevan vastineenaan arviointikertomukseen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

**Päätös**
Hyvinvointilautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 276**

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Hyvinvointilautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa saamastaan palautteesta ja esittää vastineenaan seuraavat huomiot:

Hyvinvointilautakunta huomioi palautteen toiminnan suunnittelussa ja raportoinnissa jatkossa.

Hyvinvointilautakunta toteaa, että varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion toiminnan suunnittelu ja toteutus tehdään aina ensisijaisesti pedagoginen laatu varmistaen, ei euroja optimoiden. Taloudellisesti tarkoituksenmukainen palvelutuotanto on yksi suunnittelun ja toteutuksen näkökulma. Saavutetut säästöt ovat ennen kaikkea seurausta laskevasta oppilasmäärästä ja siihen liittyneestä toiminnan uudelleen organisoimisesta. Lisäksi kustannusseurantaa on tehostettu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä uudistuvaan ja arvostavaan johtamiskulttuuriin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksesta ja huomioi saamansa palautteen toiminnan suunnittelussa jatkossa. Kunnanhallitus päättää esittää yllä kuvaustekstinä olevan hyvinvointilautakunnan vastineena arviointikertomukseen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle.

**§ 325**
**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 326**
**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat  ääntenlaskijoina.

## § 327
## Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Kunnanhallitus, § 297,10.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 328, 24.11.2026**

**§ 328**
**Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029**

RauDno-2026-649

**Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 297**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 TA2027_06112026.pdf

Kuntalain (410/2015) 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan kalenterivuoden talousarvio sekä taloussuunnitelma vähintään kolmeksi vuodeksi. Talousarvion ja -suunnitelman tulee toteuttaa kuntastrategiaa, turvata kunnan lakisääteisten tehtävien hoitaminen sekä ottaa huomioon kuntakonsernin taloudelliset vastuut ja velvoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä niiden toteuttamiseen tarvittavat määrärahat ja tuloarviot.

Kunnanhallitus hyväksyi hallintokunnille vuoden 2027 talousarvion valmistelua ohjaavan budjettiraamin 8.9.2026 § 241. Talousarviota on valmisteltu toimialojen esitysten, talouden toteumaennusteiden ja kunnanhallituksen asettamien taloudellisten tavoitteiden pohjalta.

Vuoden 2027 talousarvion valmistelun keskeisenä lähtökohtana on ollut kunnan **talouden tasapainon turvaaminen, menokehityksen hallinta sekä investointien mitoittaminen kunnan taloudelliseen kantokykyyn.** Talousarvion valmistelussa on otettu huomioon myös valtuuston 16.12.2025 hyväksymän kuntastrategian 2026–2029 tavoitteet ja kärkiprojektit.

Kunnan talouden tasapainottamista jatketaan vuonna 2027 tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti talouden tasapainottamistoimenpiteillä tavoitellaan 200 000–300 000 euron vuotuista taloudellista vaikutusta. Toimenpiteet kohdistuvat käyttötalouden menojen hallintaan, toimintatapojen ja palvelurakenteiden kehittämiseen sekä kunnan tulopohjan vahvistamiseen. Tavoitteena on turvata kunnan talouden pitkäjänteinen tasapaino ja palvelujen järjestämisedellytykset ilman, että kunnan elinvoiman kehittämisestä luovutaan. Toimenpiteiden valmistelua ja toteutumista seurataan osana kunnan säännöllistä talousraportointia.

Talouden toimintaympäristö ja epävarmuustekijät:

Uudet työllisyysalueet aloittivat vuoden 2025 alussa. Kunnan vastuu viranomaispalveluiden ja aiheuttamisperusteisten palveluiden (starttiraha, palkkatuki, kotouttamiskoulutus) rahoituksesta kasvoivat merkittävästi. Vuoden 2026 alusta työllisyysaluee rahoitusta muutettiin siten, että palveluiden laskutus muuttui selkeästi aiheuttamisperusteiseksi. Lisäksi kunnan vastuu kasvoi ns. sakkomaksuista eli rahoitusvastuu työttömyysetuuksista. Rautalammin osuus ns. sakkomaksuista on n. 200.000 €/v. Pitkäaikaistyöttömyys on kasvanut ja työttömyys on edelleen korkealla tasolla, vaikka talouskasvu on piristynyt. Valtion piti korvata työllisyyden hoidosta syntyneet kustannukset valtionosuuksina 100%:sti, näin ei kuitenkaan käynyt. Vuoden 2026 alussa myös kotouttamistyö siirtyi kuntien vastuulle. Nykyinen hallitus on heikentänyt kotouttamiseen suunnattuja resursseja, ja se lisää epävarmuutta talouden osalta.

Pohjois-Savon hyvinvointialue on vuokrannut kunnalta sote- kiinteistöt, ja niistä saatava vuokratulo on tärkeä tulolähde. Hyvinvointialueen talousongelmat tuovat huolta siitä, säilyvätkö palvelut ja missä laajuudessa Rautalammilla.

Valtionosuusuudistus ei edennyt ja on epäselvää, milloin asiaa uudestaan ryhdytään valmistelemaan. Uudistuksen tarkoituksena oli taata kaikille kunnille tasavertaiset mahdollisuudet hoitaa sille määrätyt lakisääteiset tehtävät. Tosiasia kuitenkin on, että verotulojen kertymä ratkaisee sen, miten kunnan pystyvät palveluita ja elinvoimaa ylläpitämään.

Kuluvan vuoden verotulokertymä on toistaiseksi ollut kohtuullinen. Tällä hetkellä ennuste on, että tilinpäätös 2026 tulee toteutumaan arvioitua myönteisempänä eli ylijäämäisenä.

Koska investoinnit tehdään lainarahalla, on toteutettavat hankkeet valittava huolella, tehden vain välttämättömät ja elinvoiman kannalta tarpeelliset investoinnit.

Talousarvion toimintakulujen loppusumma on -12.022.499 euroa ja toimintatuottojen 2.684.969 euroa, jolloin toimintakate on -9.337.480 euroa.

Menolajeittain tarkasteltuna henkilöstökulut ovat -6.466.309 €. Palvelujen ostot ovat -3.483.053 €. **Investointimenot ovat teknisen lautakunnan ehdotuksessa 791.000 €. Kunnanjohtajan karsittu esitys on noin 751.000 €**. Merkittävimpinä kohteina ovat terveyskeskuksen käyttövesijohdot ja viemäriverkoston saneeraus ja kaavateiden kunnostaminen.

Kunnallisveron, kiinteistöveron ja yhteisöveron tuottojen arvioidaan olevan 7.611.000 €. Valtionosuuksia kertynee noin 2.335.154 €.

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on 1.020.674 €. Poistojen -909.618 € jälkeen, talousarvion ylijäämä on 111.056 €.

**Kunnan lainamäärä on 31.12.2026 noin 6,45 milj. euroa. Uutta lainaa arvioidaan otettavan noin 1 milj.€, vanhaa maksetaan pois noin 0,6-0.7 milj.€**

Taloussuunnitelma vuosiin 2028 ja 2029 sisältyy vielä useita epävarmuustekijöitä tulojen ja menojen osalta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028 - 2029 käsittelyn.

**Päätös**
Kunnanhallitus aloitti talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 käsittelyn.

Asiantuntijoina kuultiin Anu Sepposta, Merja Koivula-Laukkaa, Sami Simosta, Ari Lindgreniä ja Matti Vänttistä.

Ari Lindgren toimi asiantuntijana klo 10.34-11.25 ja investointien osalta klo 13.07-14.00.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 328**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 TA2027_20112026.pdf

Kunnanhallitus aloitti taloussuunnitelman 2028-2029 ja talousarvion 2027 käsittelyn 10.11.2026 lähetekeskustelulla. Keskustelun pohjalta asiakirjoihin on tehty tarkennuksia ja täydennyksiä.

Talousarvion toimintakulujen loppusumma (ulkoiset) on -12.022.449 euroa ja toimintatuottojen 2.684.969 €, jolloin toimintakate on -9.337.480 €.

Menolajeittain tarkasteltuna henkilöstökulut ovat - 6.466.309 €. Palvelujen ostot - 3.483.053 €. Investointimenot ovat kunnanjohtajan ehdotuksessa noin 721.000 €. Investoinneissa tärkeimpiä ovat kirjaston kattoremontti, ratsastuskeskuken korjaukset, Rautalammin terveyskeskuksen saneeraus.

Kunnallisveron ja yhteisöveron tuottojen arvioidaan olevan n. 7.683.000 €. Valtionosuuksia kertynee noin 2.335.154 €.

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on 1.020.674 €. Poistojen -909.618 € jälkeen, talousarvion ylijäämä on 111.056 €. Kunnalla on puskurina ylijäämää edellisiltä vuosilta n.4.5 milj. Siitä huolimatta lähivuosina on löydettävä keinoja talouden tasapainottamiseksi pitkällä aikavälillä, mieluiten selkeästi ylijäämäiseksi. Tulevien vuosien valtionosuuksiin liittyy poikkeuksellisen paljon epävarmuustekijöitä. Selvää on , että valtionosuudet tulevat vähenemään, koska väkiluku laskee ja lasten määrä vähenee. Työllisyyden hoito ja ns. sakkomaksut haastavat kuntaa. On todella tärkeää, että työllisyyden hoitoon löydetään uusia ja innovatiivisia keinoja. Nykyinen tilanne ei ole kenenkään etu.

Kunnan lainamäärä on 31.12.2026 noin 6,45 milj. euroa. Uutta lainaa arvioidaan otettavan noin 1.0 milj. euroa, vanhaa maksetaan pois noin 0.7 milj.euroa.

Kunnan taloutta tulee haastaa myös erityisesti tytäryhtiö Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy:n vuokra-asumisen kehittäminen, mikä vaatii myös emon eli kunnan osallistumista rahoitusjärjestelyihin. Mikäli yhtiö etenee hankesuunnitelmista rakentamiseen/korjaamiseen tarvittavan lainamäärän arvioida olevan noin 1,5 miljoonaa.

Talousarvioehdotus lisätään pykälän liitteeksi perjantain 20.11.2026 aikana.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä talousarvioesityksen 2027 ja taloussuunnitelman vuosille 2028-2029 ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**§ 329**
**Rautalammin kunnan palvelurakenteen ja palveluverkon kokonaisselvityksen käynnistäminen sekä yhteistoimintamenettelyn järjestäminen**

RauDno-2026-600

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman valmistelussa on tunnistettu tarve tarkastella kunnan palvelurakennetta, palveluverkkoa, henkilöstöresursseja sekä palvelujen järjestämistapoja kokonaisuutena.

Kunnan väestökehitys, muuttuvat palvelutarpeet, henkilöstömenojen ja palvelujen ostojen kustannuspaineet, kiinteistöjen ylläpitokustannukset sekä tulorahoituksen epävarmuus edellyttävät kunnan toiminnan ja talouden rakenteellista arviointia. Vuoden 2025 myönteisestä tilinpäätöksestä sekä mahdollisesti myös vuoden 2026 ylijäämäisestä tilinpäätöksestä huolimatta kunnan talouden pitkän aikavälin tasapainon turvaaminen edellyttää toimintatapojen uudistamista ja pysyviä ratkaisuja kustannuskehityksen hallitsemiseksi**.**

Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 mukaisesti tavoitteena on turvata kuntalaisten hyvä ja turvallinen arki, vahvistaa kunnan elinvoimaa sekä huolehtia itsenäisen kunnan toimintaedellytyksistä kestävän talouden ja uudistuvan johtamisen avulla.

Kunnan talouden tasapainottaminen edellyttää palvelujen järjestämistapojen, henkilöstöresurssien, tehtävärakenteiden ja toimitilojen käytön kokonaisvaltaista tarkastelua. Tämän vuoksi on tarkoituksenmukaista käynnistää koko kuntaorganisaation palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskeva kokonaisselvitys.

Selvityksessä tarkastellaan erityisesti:

- palvelujen järjestämistapoja, palvelutarvetta ja saavutettavuutta;
- henkilöstöresurssien kohdentumista, tehtävärakenteita ja työnjakoa
- johtamis- ja esihenkilörakenteen tarkoituksenmukaisuutta, johtamisvastuiden jakautumista, henkilöstön työkuormitusta sekä mahdollisuuksia tehtävien uudelleenjärjestelyyn ja luonnollisen poistuman hyödyntämiseen.
- hallinnon ja tukipalvelujen organisointia sekä toimintojen mahdollisia päällekkäisyyksiä;
- sivistys-, varhaiskasvatus- ja muiden kuntapalvelujen järjestämisvaihtoehtoja;
- teknisten palvelujen organisointia, henkilöstöresursseja ja ostopalvelujen käyttöä;
- kunnan kiinteistöjen käyttöastetta, ylläpitokustannuksia ja investointitarpeita;
- mahdollisuuksia toimintojen tehostamiseen, tilojen yhteiskäyttöön ja kuntien väliseen yhteistyöhön; sekä

- kunnan ja kuntakonsernin yhtiöiden välisiä tehtäviä, vastuita ja palvelujärjestelyjä.

Selvityksessä arvioidaan nykyisen palvelurakenteen säilyttämisen, toimintatapojen tehostamisen sekä rakenteellisten muutosten vaihtoehdot. Vaihtoehdoista laaditaan arviot niiden taloudellisista, toiminnallisista ja henkilöstövaikutuksista. Valmistelu toteutetaan ensisijaisesti kunnan omana työnä ja mahdollinen ulkopuolinen asiantuntija-apu hankitaan erikseen käytettävissä olevien määrärahojen ja toimivaltuuksien puitteissa.

Tavoitteena on tunnistaa sekä vuoden 2027 aikana toteutettavissa olevia talouden tasapainottamistoimenpiteitä että vuosille 2028–2029 ajoittuvia pysyviä rakenteellisia ratkaisuja.

Yhteistoimintamenettely

Palvelurakenteen ja palveluverkon uudistamiseen liittyvä valmistelu voi johtaa muutoksiin henkilöstön tehtävissä, työn organisoinnissa, työskentelypaikoissa tai palvelussuhteiden ehdoissa.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) 4 §:n mukaan yhteistoiminnassa käsitellään muun muassa henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa ja palvelurakenteessa sekä taloudellisista tai tuotannollisista syistä harkittavia henkilöstöön kohdistuvia toimenpiteitä.

Lain 5 §:n mukaisesti yhteistoimintamenettely tulee toteuttaa ennen asian ratkaisemista siten, että henkilöstöllä ja sen edustajilla on mahdollisuus osallistua suunniteltujen muutosten perusteiden, vaikutusten ja vaihtoehtojen käsittelyyn.

Mikäli valmistelussa harkitaan taloudellisista tai tuotannollisista syistä irtisanomisia, lomautuksia tai osa-aikaistamisia, noudatetaan lisäksi lain 7 §:ssä säädettyä neuvotteluesitystä koskevaa menettelyä sekä muita soveltuvia yhteistoimintalain säännöksiä.

Palvelurakenteen kokonaisselvitys ja yhteistoimintamenettely voidaan toteuttaa rinnakkain. Yhteistoimintamenettelyn käsiteltävät asiat, perusteet ja arvioidut henkilöstövaikutukset yksilöidään riittävällä tarkkuudella ennen niitä koskevien neuvottelujen käynnistämistä.

Selvityksen käynnistäminen ei merkitse päätöstä yksittäisten palvelujen lakkauttamisesta, henkilöstön vähentämisestä tai muista henkilöstön asemaan vaikuttavista muutoksista. Mahdolliset ratkaisut tehdään vasta asianmukaisen valmistelun, vaikutusten arvioinnin ja tarvittavan yhteistoimintamenettelyn jälkeen.

Selvityksen toteuttaminen ja aikataulu

Selvitys valmistellaan kunnanjohtajan johdolla yhteistyössä toimialajohtajien, esihenkilöiden ja taloushallinnon kanssa. Henkilöstö ja henkilöstön edustajat osallistetaan valmisteluun. Valmistelu pyritään käynnistämään  jo vuoden 2026 aikana. Ensimmäisessä vaiheessa kootaan palvelujen, henkilöstön, kiinteistöjen ja talouden nykytilaa koskevat tiedot sekä tunnistetaan keskeiset muutostarpeet.

Yhteistoimintamenettely käynnistetään oikea-aikaisesti niiden suunniteltujen muutosten osalta, jotka kuuluvat lakisääteisen yhteistoiminnan piiriin.

Vuoden 2027 talousarvion valmistelussa huomioidaan ne talouden tasapainottamistoimenpiteet, joiden toteuttamisedellytykset ja taloudelliset vaikutukset voidaan arvioida riittävän luotettavasti. Mikäli talousarvioehdotukseen sisältyy yhteistoimintalain 4 §:n 2 momentissa tarkoitettuja henkilöstövaikutuksia aiheuttavia toimenpiteitä, ne käsitellään yhteistoiminnassa ennen kunnanhallituksen lopullista talousarvioesitystä valtuustolle.

Kokonaisselvityksen alustavat johtopäätökset ja toimenpidevaihtoehdot valmistellaan kunnanhallituksen käsiteltäviksi helmikuun 2027  loppuun mennessä.

Mahdolliset palvelurakennetta, kiinteistöverkkoa tai henkilöstöä koskevat ratkaisut tuodaan erikseen toimivaltaisten viranomaisten päätettäviksi.

Sovellettavat oikeusohjeet

- Kuntalaki (410/2015), erityisesti 39 §, 110 § ja 115 §
- Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007), erityisesti 4–7 §
- Hallintolaki (434/2003), erityisesti 6 § ja 31 §
- Rautalammin kunnan hallintosääntö

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää Rautalammin kunnan palvelurakenteen ja palveluverkon kokonaisselvityksen, jonka tavoitteena on arvioida kunnan palvelujen järjestämistapoja, henkilöstöresursseja, tehtävärakenteita, kiinteistöjen käyttöä ja kustannuksia sekä valmistella taloudellisesti ja toiminnallisesti kestäviä ratkaisuja vuosille 2027–2029

2. edellyttää, että selvityksessä arvioidaan vaihtoehtojen taloudelliset, toiminnalliset ja henkilöstövaikutukset sekä niiden toteuttamisaikataulu

3. edellyttää, että valmistelussa tunnistettavat yhteistoimintalain (449/2007) soveltamisalaan kuuluvat suunnitellut muutokset käsitellään lain mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä ennen niitä koskevaa päätöksentekoa

4. antaa kunnanjohtajalle tehtäväksi huolehtia tarvittavan yhteistoimintamenettelyn valmistelusta ja käynnistämisestä kunnan hallintosäännön mukaista toimivallanjakoa noudattaen

5. edellyttää, että vuoden 2027 talousarvion valmistelussa huomioidaan yhteistoimintalain mukaiset velvoitteet ja että palvelurakenteen ja palveluverkon kokonaisselvityksen alustavat johtopäätökset sekä toimenpide-esitykset tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäviksi helmikuun 2027 loppuun mennessä.

**§ 330**
**Rautalampilehden ilmoitus- ja viestintäyhteistyö vuonna 2027**

RauDno-2026-673

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalampilehteä julkaiseva Savon Salama Oy on toimittanut Rautalammin kunnalle 23.10.2026 päivätyn tarjouksen vuoden 2027 ilmoitus- ja viestintäyhteistyöstä.

Rautalampilehti toimii paikallisena tiedotuskanavana, jonka kautta kunta voi välittää tietoa ajankohtaisista asioista, kunnan palveluista, tapahtumista, päätöksenteosta sekä kunnan kehittämiseen liittyvistä hankkeista. Lehti tavoittaa vakituisten asukkaiden lisäksi lähikuntien asukkaita ja kesäasukkaita.

Rautalampilehden normaalin jakelun levikki on 6 500 kappaletta. Lehti jaetaan kaikkiin talouksiin Rautalammilla ja Suonenjoella. Lisäksi lehti jaetaan Vesannon, Tervon ja Konneveden taajamien kotitalouksiin 25.5., 7.9. ja 7.12.2027. Muina ilmestymiskertoina lehteä toimitetaan nippujakeluna Vesannon ja Tervon kauppoihin.

Savon Salama Oy:n tarjouksen mukaan Rautalampilehti ilmestyy vuonna 2027 yhteensä 11 kertaa. Lehti ei ilmesty heinäkuussa. Mikäli kunnalla on heinäkuussa ilmoitettavaa, voidaan ilmoitustilaa hankkia 13.7.2027 ilmestyvästä Mansikkakarnevaali-teemaisesta Suonenjokilehdestä, johon sovelletaan tarjouksen mukaisia ilmoitushintoja. Kyseinen lehti jaetaan myös Vesannon, Tervon ja Konneveden alueille.

Tarjouksen mukaiset ilmoitushinnat ovat seuraavat:

| Ilmoituskoko | Normaali hinta (alv 0 %) | Sopimushinta (alv 0 %) |
|---|---|---|
| Koko aukeama, 2 sivua | 1 700 € | 1 650 € |
| Kokosivu | 1 200 € | 1 100 € |
| Puoli sivua | 650 € | 600 € |

Sopimushinnat edellyttävät, että kunta sitoutuu ilmoittamaan vuoden jokaisessa Rautalampilehdessä vähintään puolen sivun ilmoituksella. Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero, tarjouksen mukaan 25,5 prosenttia. Ilmoitushintaan sisältyvät ilmoituksen valmistus ja sivun taitto.

Mikäli kunta käyttää jokaisessa vuoden 2027 Rautalampilehden 11 numerossa puolen sivun ilmoitustilan, ilmoituskustannukset ovat yhteensä 6 600 euroa ilman arvonlisäveroa. Ilmoitustilaa voidaan tarvittaessa laajentaa tarjouksen mukaisilla sopimushinnoilla.

Savon Salama Oy esittää lisäksi, että Rautalammin kunta huolehtii aikaisempien vuosien tapaan 25.5.2027 ilmestyvän Kesälehden ja 7.9.2027 ilmestyvän Pestuulehden postittamisesta kunnan kesäasukkaille. Näiden suurjakelunumeroiden painos on 10

000 kappaletta. Savon Salama Oy toimittaa kunnalle postittamiseen tarvittavat lehdet veloituksetta ja vastaa lehtien painatuskustannuksista. Kunnan vastattaviksi jäävät kesäasukasjakelun postitus- ja mahdolliset käsittelykustannukset.

Kunnan näkökulmasta yhteistyön tavoitteena on vahvistaa kuntaviestinnän tavoittavuutta, lisätä kuntalaisten ja vapaa-ajan asukkaiden tiedonsaantia sekä tukea kunnan elinvoima- ja kuntakuvatyötä. Painettu paikallislehti täydentää kunnan verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja muissa sähköisissä kanavissa tapahtuvaa viestintää.

Yhteistyö tukee Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteita erityisesti kuntalaisten osallisuuden, myönteisen kuntakuvan ja kunnan elinvoiman vahvistamisen näkökulmasta.

Ilmoitusyhteistyön kustannukset katetaan vuoden 2027 talousarvion viestintään varatuista määrärahoista. Kesäasukasjakelun postituskustannukset selvitetään ja huomioidaan erikseen ennen postitusten toteuttamista.

Tarjous on voimassa 31.12.2026 saakka.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Savon Salama Oy:n 23.10.2026 päivätyn tarjouksen mukaisen Rautalampilehden ilmoitus- ja viestintäyhteistyön vuodelle 2027
2. sitoutua hankkimaan Rautalampilehden jokaisesta vuoden 2027 numerosta vähintään puolen sivun ilmoitustilan 600 euron kappalehintaan (alv 0 %), jolloin 11 ilmoituksen vuosikustannus on yhteensä 6 600 euroa (alv 0 %)
3. oikeuttaa kunnanjohtajan päättämään ilmoitustilan mahdollisesta laajentamisesta sekä yksittäisten ilmoitusten sijoittamisesta Suonenjokilehteen tarjouksen mukaisilla hinnoilla käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa
4. jatkaa aikaisempien vuosien mukaista kesäasukasjakelua 25.5.2027 ilmestyvän Kesälehden edellyttäen, että postitus- ja käsittelykustannukset voidaan kattaa talousarvion määrärahoista. Pestuujakelusta syksyllä sen sijaan luovutaan.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan yhteistyön käytännön järjestelyistä Savon Salama Oy:n kanssa.

**§ 331**
**Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomukseen annettava kunnanhallituksen vastine**

RauDno-2026-682

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi
Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 RAUTALAMMIN_KUNNANHALLITUKSEN_VASTINE_arviointikertomus_2025.pdf

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja esittänyt siinä havaintoja kunnan toiminnasta, taloudesta, hallinnosta sekä tavoitteiden toteutumisesta. Arviointikertomus on päivätty 24.6.2026.

Kunnanhallitus antaa arviointikertomuksen johdosta vastineensa valtuustolle. Vastineessa käsitellään arviointikertomuksen sivuilla 1–12 esitettyjä havaintoja erityisesti kuntastrategian toteutumisesta, kuntalaisten osallistumisesta, toimintakertomuksesta, talousarvion sitovista tavoitteista, päätöksenteon valmistelusta ja talous - ja luottamushenkilöhallinnon toimivuudesta.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa on nostettu esille perusteltuja kehittämistarpeita erityisesti talousarvion ja tilinpäätöksen asiakirjojen oikeellisuudessa, tavoitteiden mittaamisessa, raportoinnissa sekä tilinpäätösten valmistumisaikatauluissa.

Kunnanhallitus toteaa, että havaitut puutteet on otettava vakavasti ja niiden korjaamisesta on huolehdittava. Samalla arvioinnissa on kuitenkin erotettava toisistaan toiminnan tosiasialliset tulokset, tavoitteiden toteutumatta jääminen sekä asiakirjojen laadintaan ja raportointiin liittyvät puutteet.

Tarkastuslautakunnan oman arvioinnin mukaan vuoden 2025 talousarvion 87 sitovasta tavoitteesta 65 toteutui kokonaan, 19 osittain ja kolme jäi toteutumatta. Näin ollen 84 tavoitetta eli 96,6 prosenttia tavoitteista toteutui kokonaan tai osittain. Kokonaan toteutuneiden tavoitteiden osuus oli 74,7 prosenttia.

Tarkastuslautakunta on lisäksi arvioinut kuntatalouden tasapainoa koskevan strategisen tavoitteen toteutuneeksi ja kolme muuta strategista painopistettä osittain toteutuneiksi.

Kunnanhallitus pitää tärkeänä, että nämä tulokset huomioidaan arvioitaessa kunnan toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta kokonaisuutena.

Kunnanhallituksen näkemyksen mukaan arviointikertomuksessa todetut raportoinnin ja asiakirjahallinnan puutteet eivät sellaisinaan osoita, että kunnan toiminta olisi ollut tuloksetonta tai ettei tavoitteiden saavuttamiseksi olisi tehty toimenpiteitä**.**

Kunnanhallitus korostaa myös, että vuoden 2025 aikana toteutettiin kuntalaisten osallistumista tukevia toimenpiteitä, järjestettiin kuntalaisille suunnattuja tilaisuuksia ja valmisteltiin uusi kuntastrategia vuosille 2026–2029. Valtuusto hyväksyi strategian 16.12.2025.

Vuosi 2025 oli lisäksi merkittävä hallinnollinen muutosvuosi. Kunnassa järjestettiin kuntavaalit ja aluevaalit sekä toteutettiin julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuun siirtyminen Kuopion työllisyysalueelle.

Taloushallinnon osalta kunnanhallitus toteaa, että vuoden 2025 tilinpäätöksen valmistuminen viivästyi lakisääteisestä aikataulusta. Tilinpäätös allekirjoitettiin 27.4.2026 ja korjattu versio käsiteltiin 25.5.2026. Viimeiset tekniset korjaukset tehtiin 3.6.2026.

Tilinpäätöksen viivästymisen syitä arvioitaessa on huomioitava myös kuntakonsernin tilinpäätöksen laatimiseen tarvittavien tytäryhtiöiden tilinpäätöstietojen valmistuminen ja niiden toimittaminen kunnan taloushallinnolle. Näiden tietojen vaikutus valmisteluaikatauluun tulee yksilöidä, jotta viivästymisen syyt ja vastuut voidaan arvioida tosiasioihin perustuen.

Kunnanhallitus toteaa, että virheiden korjaaminen ja asiakirjojen täydentäminen ovat olleet välttämättömiä oikean ja riittävän tilinpäätösinformaation varmistamiseksi. Samalla on huolehdittava siitä, että vastaavilta aikataulu- ja asiakirjapuutteilta vältytään jatkossa.

Kunnanhallituksen yksityiskohtainen vastine arviointikertomuksen sivuilla 1–12 esitettyihin havaintoihin on tämän pykälän liitteenä.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan vastineen tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksen sivuilla 1–12 esitettyihin havaintoihin;
2. todeta, että arviointikertomuksessa esitettyjä havaintoja tulee tarkastella suhteessa kunnan toiminnan tosiasiallisiin tuloksiin, saavutettuihin tavoitteisiin ja käytettävissä olleisiin voimavaroihin;
3. edellyttää, että talousarvion, osavuosiseurannan ja tilinpäätöksen tavoitteiden, mittareiden ja asiakirjojen yhdenmukaisuutta sekä tilinpäätöksen valmistelun aikataulutusta ja laadunvarmistusta parannetaan
4. edellyttää, että vuoden 2025 tilinpäätöksen viivästymiseen vaikuttaneet tekijät, mukaan lukien tytäryhtiöiden tilinpäätöstietojen valmistuminen ja toimittamisesta huolehditaan jatkossa tarkemmin
5. esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee kunnanhallituksen vastineen tiedokseen.

**Tekninen lautakunta, § 106,28.10.2026**
**Tekninen lautakunta, § 121,10.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 332, 24.11.2026**

**§ 332**
**Teknisen lautakunnan vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025**

RauDno-2026-612

**Tekninen lautakunta, 28.10.2026, § 106**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Teknisen lautakunnan vastine vuoden 2025 arviointikertomukseen.pdf

Tekninen lautakunta esittää vastineenaan liitteen mukaiset huomiot.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta hyväksyy edellä esitetyn vastineen vuoden 2025 arviointikertomuksen teknistä toimialaa koskeviin havaintoihin ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

**Päätös**
Vastineesta puuttui vastine arviointikertomuksen kohtaan 570 Maankäytön suunnittelu, vuosittainen lakisääteinen kaavoituskatsaus vuodelle 2025 tekemättä. Täydennetään vastinetta ja käsitellään seuraavassa teknisen lautakunnan kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tekninen tauko klo.17.52 - 17.59.

**Tekninen lautakunta, 10.11.2026, § 121**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Teknisen lautakunnan vastine vuoden 2025 arviointikertomukseen.pdf

Vuoden 2025 arviointikertomukseen annetun vastineen täydentäminen

Tekninen lautakunta on käsitellyt tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomukseen laaditun teknisen toimialan vastineen.

Vastineesta on jäänyt käsittelemättä arviointikertomuksen kohdan 570 Maankäytön suunnittelu huomio, jonka mukaan vuoden 2025 lakisääteinen kaavoituskatsaus on jäänyt laatimatta.

Kaavoituskatsauksen laatimatta jäämiseen vaikutti osaltaan teknisen toimialan vuoden 2025 jälkipuoliskolla merkittävästi kasvanut työkuormitus. Kesästä 2025 alkaen lisääntyneet tietopyynnöt, lisäselvitykset ja aiempien vuosien asioiden selvittäminen sitoivat huomattavasti henkilöstön työaikaa ja vaikeuttivat suunniteltujen tehtävien toteuttamista. Kaavoituskatsauksen valmistelu oli tarkoitus toteuttaa loppuvuoden aikana, mutta poikkeuksellisen työtilanteen vuoksi tehtävä jäi tekemättä.

Vuoden 2026 kaavoituskatsaus on sittemmin laadittu ja käsitelty teknisessä lautakunnassa 19.3.2026 § 25 sekä kunnanhallituksessa 30.3.2026 § 120.

Puuttuvan huomion osalta on laadittu täydentävä vastine, jossa selvitetään kaavoituskatsauksen laatimatta jäämiseen vaikuttaneet olosuhteet sekä toiminnan kehittämistoimenpiteet.

Täydentävä vastine:

*"Tarkastuslautakunnan huomio vuoden 2025 kaavoituskatsauksen puuttumisesta on aiheellinen. Alueidenkäyttölain 7 § mukainen vuosittainen kaavoituskatsaus jäi vuonna 2025 laatimatta.*

*Kaavoituskatsauksen valmistelu oli tarkoitus toteuttaa vuoden 2025 loppupuolella. Teknisen toimialan työtilanne kuitenkin muuttui kesästä 2025 alkaen poikkeuksellisen kuormittavaksi. Huomattavasti lisääntyneet tietopyynnöt, erilaiset lisäselvitykset sekä aiempien vuosien asioiden ja asiakirjojen selvittäminen sitoivat merkittävästi henkilöstön työaikaa. Jatkuvat selvitystarpeet ja niihin vastaaminen häiritsivät suunnitelmallista työskentelyä ja vaikeuttivat tavanomaisten työtehtävien hoitamista.*

*Teknisen toimialan henkilöstöresurssit ovat jo lähtökohtaisesti niukat suhteessa laajaan tehtäväkenttään. Vuoden 2025 jälkipuoliskon poikkeuksellinen työkuormitus johti tilanteeseen, jossa kaikkia suunniteltuja tehtäviä ei pystytty toteuttamaan aikataulussa. Myös kaavoituskatsauksen laatiminen jäi tämän seurauksena tekemättä.*

*Tekninen toimi tunnistaa lakisääteisen velvoitteen toteutumatta jäämisen. Samalla on kuitenkin tärkeää huomioida, että kyse ei ollut tehtävän tarkoituksellisesta laiminlyönnistä, vaan poikkeuksellisen työkuormituksen ja käytettävissä olevien henkilöstöresurssien välisestä epäsuhdasta.*

*Vuoden 2026 kaavoituskatsaus on sittemmin laadittu ja käsitelty teknisessä lautakunnassa 19.3.2026 § 25 sekä kunnanhallituksessa 30.3.2026 § 120.*

*Jatkossa kaavoituskatsauksen vuosittainen valmistelu pyritään aikatauluttamaan siten, että sen toteutuminen voidaan varmistaa myös tilanteissa, joissa toimialan työkuormitus kasvaa ennakoimattomasti."*

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen täydennyksen vuoden 2025 arviointikertomukseen annettuun vastineeseen ja toimittaa täydennyksen kunnanhallitukselle edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi saatettavaksi.

Lisäksi tekninen lautakunta edellyttää, että lakisääteisen kaavoituskatsauksen vuosittainen valmistelu ja julkaiseminen varmistetaan osana teknisen toimialan toimintasuunnittelua.

**Päätös**
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 332**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Teknisen lautakunnan vastine vuoden 2025 arviointikertomukseen.pdf

Teknisen lautakunta on käsitellyt vastinetta vuoden 2025 arviointikertomukseen kokouksissaan 28.10. ja 10.11.2026 ja esittää liitteen mukaisen vastineen.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen vastineen ja toimittaa sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi saatettavaksi.

**Ympäristölautakunta, § 53,02.11.2026**
**Ympäristölautakunta, § 62,12.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 333, 24.11.2026**

**§ 333**
**Ympäristölautakunnan vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025**

RauDno-2026-630

**Ympäristölautakunta, 02.11.2026, § 53**

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Arviointikertomuksessa on todettu ympäristönsuojelun osalta ''Talousarvion määrälliset tavoitteet: luvat ja valvontasuunnitelmien mukaiset määräaikaistarkastukset, toteutuivat osittain.'' ja rakennusvalvonnan osalta ''Talousarviossa asetetut tunnuslukujen ja mittareiden tavoitteet ovat toteutuneet hyvin.''.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2025 tietoon saatetuksi.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

**Ympäristölautakunta, 12.11.2026, § 62**

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi
Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, milla.saarinen@rautalampi.fi

Ympäristölautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa saamastaan palautteesta ja esittää vastineenaan seuraavat huomiot:

Ympäristönsuojelun osalta vuoden 2025 sitovista tavoitteista "Pohjavesialueella olevien kiinteistöjen jätevesijärjestelmien kartoitus" ei toteutunut, sillä viranhaltija katsoi tärkeämmäksi priorisoida ajankäyttöään vuoden aikana esiin nousseisiin kiireellisempää käsittelyä vaativiin työtehtäviin ja päätti siirtää tavoitteen suorittamisen vuodelle 2026. Talouarvion määrällisten tavoitteiden osittainen saavuttaminen johtuu siitä, että tarkkaa vireilletulevien lupahakemusten määrää ei pysty aina tarkasti arvioimaan ja määräaikaistarkastusten valvontasuunnitelmaa saatetaan  vuoden sisällä tarkastella uudelleen, mikäli se katsotaan tarpeenmukaiseksi.

Rakennusvalvonnan osalta vuoden 2025 sitovista tavoisteta ''Lupien käsittelyaika enintään 14 arkipäivää.'' ei toteunut, sillä lupahakemukset olivat puutteellisia. Tämän lisäksi 2025 tapahtui henkilöstömuutoksia, joka osaltaan vaikutti lupien käsittelyaikaan työhön perehtymisen vuoksi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksesta ja huomioi saamansa palautteen toiminnan suunnittelussa jatkossa. Ympäristölautakunta päättää esittää yllä kuvaustekstinä olevan vastineenaan arviointikertomukseen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 333**

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi
Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, milla.saarinen@rautalampi.fi

Ympäristölautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa saamastaan palautteesta ja esittää vastineenaan seuraavat huomiot:

Ympäristönsuojelun osalta vuoden 2025 sitovista tavoitteista "Pohjavesialueella olevien kiinteistöjen jätevesijärjestelmien kartoitus" ei toteutunut, sillä viranhaltija katsoi tärkeämmäksi priorisoida ajankäyttöään vuoden aikana esiin nousseisiin kiireellisempää käsittelyä vaativiin työtehtäviin ja päätti siirtää tavoitteen suorittamisen vuodelle 2026. Talouarvion määrällisten tavoitteiden osittainen saavuttaminen johtuu siitä, että tarkkaa vireilletulevien lupahakemusten määrää ei pysty aina tarkasti arvioimaan ja määräaikaistarkastusten valvontasuunnitelmaa saatetaan  vuoden sisällä tarkastella uudelleen, mikäli se katsotaan tarpeenmukaiseksi.

Rakennusvalvonnan osalta vuoden 2025 sitovista tavoitteista ''Lupien käsittelyaika enintään 14 arkipäivää'' ei toteutunut, sillä lupahakemukset olivat puutteellisia. Tämän lisäksi 2025 tapahtui henkilöstömuutoksia, joka osaltaan vaikutti lupien käsittelyaikaan työhön perehtymisen vuoksi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan ympäristölautakunnan vastineen arviointikertomukseen ja esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

**Ympäristölautakunta, § 32,19.06.2024**
**Ympäristölautakunta, § 41,02.09.2026**
**Ympäristölautakunta, § 63,12.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 334, 24.11.2026**

**§ 334**
**Rakennusjärjestyksen uudistaminen**

RauDno-2024-351

**Ympäristölautakunta, 19.06.2024, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan voimassa oleva rakennusjärjestys on hyväksytty kunnanvaltuustossa 25.4.2017. Rakennusjärjestys on tullut voimaan 1.11.2017

Maankäyttö- ja rakennuslain § 14 todetaan: Kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla maanomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin määrätty.

Rakennusjärjestyksen hyväksyminen (MRL § 15): Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava, mitä 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta ja 65 §:ssä kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Rakennusjärjestyksen laatimisesta säädetään tarkemmin asetuksella.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 ja tätä varten on kuntien päivitettävä voimassa oleva rakennusjärjestys. Uudistamisen myötä rakennusvalvonnan taksa ja kunnan hallintosääntö vaativat päivityksen.

**Ehdotus**
Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää käynnistää rakennusjärjestyksen päivitystyön. Ehdotetaan, että viranhaltijat ja työntekijät laativat yhteistyössä rakennusjärjestyksestä ja taksoista luonnoksen, joka esitetään ympäristölautakunnalle kommenteille. Hallintosäännön päivityksestä laaditaan luonnos ympäristölautakunnalle, hyväksytty versio esitetään kunnanhallitukselle.

**Päätös**
Ympäristölautakunta päättää käynnistää rakennusjärjestyksen päivitystyön päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Ympäristölautakunta, 02.09.2026, § 41**

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rakennusjärjestysehdotus 28.8.2026.pdf
2 RAKENNUSJÄRJESTYKSEN UUDISTAMINEN_OAS 28.8.2026.pdf

Kunnan rakennusjärjestyksen uudistaminen on tullut vireille 19.6.2024 ympäristölautakunnan päätöksellä 32 §.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen tavoitteena on päivittää voimassa oleva rakennusjärjestys vastaamaan 1.1.2025 voimaan tullutta rakentamislakia sekä huomioida kunnan paikalliset olosuhteet ja rakentamisen ohjaustarpeet.

Rakennusjärjestyksen valmistelun yhteydessä on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), jossa kuvataan rakennusjärjestyksen uudistamisen lähtökohdat ja tavoitteet, osalliset, osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyt sekä vaikutusten arviointi.

Rakentamislaissa ei säädetä rakennusjärjestyksen luonnoksen nähtäville asettamisesta eikä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. Kunta voi kuitenkin järjestää rakennusjärjestyksen valmisteluun liittyvän osallistumisen ja vuorovaikutuksen tarkoituksenmukaisella tavalla. Osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatiminen tukee osallisten tiedonsaantia ja vaikutusmahdollisuuksia rakennusjärjestyksen valmistelussa.

Rakennusjärjestyksen valmistelu on edennyt vaiheeseen, jossa rakennusjärjestysehdotus voidaan asettaa julkisesti nähtäville.

Rakentamislain 19 § mukaan kunnan on asetettava ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi ja varattava kunnan jäsenille ja osallisille tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Ehdotuksesta on pyydettävä lausunto Lupa- ja valvontavirastolta, maakunnan liitolta ja kunnilta, joiden alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa.

Rakennusjärjestysehdotus ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville samanaikaisesti. Nähtävillä olon yhteydessä osallisille varataan mahdollisuus tutustua

rakennusjärjestysehdotukseen ja sen valmistelua koskevaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Nähtävillä olon jälkeen saadut muistutukset, lausunnot ja muu palaute käsitellään. Rakennusjärjestysehdotusta tarkistetaan tarvittaessa ennen sen hyväksymistä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman

2. asettaa rakennusjärjestysehdotuksen julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi rakentamislain 19 § mukaisesti

3. asettaa rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville samanaikaisesti rakennusjärjestysehdotuksen kanssa

4. pyytää rakennusjärjestysehdotuksesta lausunnot seuraavasti:

- Hankasalmen kunta
- Konneveden kunta
- Pieksämäen kaupunki
- Suonenjoen kaupunki
- Tervon kunta
- Vesannon kunta
- Lupa- ja valvontavirasto
- Pohjois-Savon liitto
- Pohjois-Savon Pelastuslaitos
- Pohjois-Savon alueellinen vastuumuseo
- Rautalammin kunta: sivistyslautakunta
- Rautalammin kunta: tekninen lautakunta

5. varata kunnan jäsenille ja osallisille mahdollisuuden tehdä rakennusjärjestysehdotuksesta kirjallinen muistutus nähtävillä oloaikana.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rakennusjärjestys.pdf
2 Muistio.pdf

Rautalammin ympäristölautakunta päätti 2.9.2026 § 41 asettaa Rautalammin kunnan rakennusjärjestysehdotuksen yleisesti nähtäville kuulutusajaksi 4.9.-12.10.2026 ja pyysi lausunnot Rautalammin kunnan tekniseltä lautakunnalta, sekä sivistyslautakunnalta, Hankasalmen kunnalta, Konneveden kunnalta, Pieksämäen kaupungilta, Suonenjoen kaupungilta, Tervon kunnalta, Vesannon kunnalta, Lupa- ja valvontavirastolta, Pohjois-Savon liitolta, Pohjois-Savon pelastuslaitokselta ja Pohjois-Savon alueelliselta vastuumuseolta.

Lausunnon antoivat Lupa- ja valvontavirasto ja Pohjois-Savon alueellinen vastuumuseo.

Muistutuksia saapui yksi.

Rakennusjärjestysehdotusta täydennettiin annettujen lausuntojen ja muistutuksen perusteella.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä rakennusjärjestyksen ja päättää esittää sitä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle käsiteltäväksi.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 334**

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 Muistio.pdf
2 Rakennusjärjestys.pdf

Rautalammin ympäristölautakunta päätti 2.9.2026 § 41 asettaa Rautalammin kunnan rakennusjärjestysehdotuksen yleisesti nähtäville kuulutusajaksi 4.9.-12.10.2026 ja pyysi lausunnot Rautalammin kunnan tekniseltä lautakunnalta, sekä sivistyslautakunnalta, Hankasalmen kunnalta, Konneveden kunnalta, Pieksämäen kaupungilta, Suonenjoen kaupungilta, Tervon kunnalta, Vesannon kunnalta, Lupa- ja valvontavirastolta, Pohjois-Savon liitolta, Pohjois-Savon pelastuslaitokselta ja Pohjois-Savon alueelliselta vastuumuseolta.

Lausunnon antoivat Lupa- ja valvontavirasto ja Pohjois-Savon alueellinen vastuumuseo.

Muistutuksia saapui yksi.

Rakennusjärjestysehdotusta täydennettiin annettujen lausuntojen ja muistutuksen perusteella.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä rakennusjärjestyksen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**§ 335**
**Hoitokoti Kyllikin ja terveyskeskuskiinteistön tilojen peruskorjauksen tarveselvitys**

RauDno-2026-691

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi
Sami Simonen, elinkeinoasiantuntija, sami.simonen@rautalampi.fi

Rautalammin kunta omistaa terveyskeskuskiinteistön, jossa sijaitsevat Hoitokoti Kyllikin tilat sekä Pohjois-Savon hyvinvointialueen käytössä olevat terveyskeskuksen ja kotihoidon tilat.

Hoitokoti Kyllikin tiloissa toimii vuokralaisena Kierinniemen Hoitokoti Oy, joka tuottaa ympärivuorokautista hoivapalvelua. Hoitokodissa on 14 asuinhuonetta.

Hoitokodin tilojen toiminnallinen soveltuvuus, esteettömyys ja nykyisten vaatimusten mukaisuus edellyttävät tarkempaa selvittämistä. Alustavien tietojen perusteella tiloissa saattaa olla korjaus- ja muutostarpeita erityisesti asuinhuoneiden ja hygieniatilojen mitoituksessa sekä rakennuksen teknisissä järjestelmissä.

Terveyskeskuskiinteistön vesi- ja viemäriverkoston saneeraukseen on vuoden 2027 talousarvion investointiosassa suunniteltu **150 000 euron investointimääräraha**. Myös vuodelle 2028 on suunniteltu **150 000 euroa** terveyskeskuskiinteistön vesi- ja viemäriverkoston saneerauksen jatkamiseen. Kyseiset investoinnit kohdistuvat koko terveyskeskuskiinteistöön eivätkä yksinomaan Hoitokoti Kyllikin tiloihin.

Koska terveyskeskuskiinteistöön on jo suunnitteilla merkittäviä teknisiä saneerauksia, Hoitokoti Kyllikin mahdollisia korjaus- ja muutostarpeita on tarkoituksenmukaista tarkastella osana **koko terveyskeskuskiinteistön toiminnallista, teknistä ja taloudellista kokonaisuutta**. Näin voidaan arvioida myös sitä, mitkä mahdolliset toimenpiteet on tarkoituksenmukaista toteuttaa samassa yhteydessä vesi- ja viemäriverkoston saneerauksen kanssa.

Ennen Hoitokoti Kyllikin tiloja koskevia varsinaisia investointipäätöksiä tulee selvittää tilojen teknisen kunnon ja toiminnallisten muutostarpeiden lisäksi hoivapalvelujen tuleva palvelutarve, nykyisen palvelutoiminnan jatkuvuuden edellytykset sekä Pohjois-Savon hyvinvointialueen näkemys tilojen tulevasta käytöstä.

Hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä. Kunnan kiinteistöön tekemä investointi ei siten sellaisenaan turvaa nykyisen hoivapalvelutoiminnan jatkumista. Ennen merkittäviä investointeja kunnalla tulee olla riittävä käsitys tilojen tulevasta käyttötarpeesta ja investoinnin taloudellisesta tarkoituksenmukaisuudesta.

Tämän vuoksi Hoitokoti Kyllikin tiloista ja niiden liittymisestä terveyskeskuskiinteistön kokonaisuuteen esitetään laadittavaksi tarveselvitys.

Tarveselvityksen sisältö

Tarveselvityksessä arvioidaan ainakin:

- Hoitokoti Kyllikin nykyisten tilojen toiminnallinen soveltuvuus ympärivuorokautiseen hoivapalveluun;
- tilojen esteettömyys sekä mahdolliset asuinhuoneisiin, hygieniatiloihin ja muihin tiloihin liittyvät muutostarpeet;
- rakennuksen ja Hoitokoti Kyllikin tilojen keskeiset tekniset korjaustarpeet;
- mahdollisten korjausten yhteensovittaminen vuosille 2027–2028 suunnitellun vesi- ja viemäriverkoston saneerauksen kanssa;
- koko terveyskeskuskiinteistön tuleva käyttötarve;
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen näkemys terveyskeskuskiinteistön ja hoivapalveluihin käytettävien tilojen tulevasta tarpeesta;
- nykyisen hoivapalvelutoiminnan jatkuvuuden edellytykset;
- vaihtoehtoiset tila- ja toteutusratkaisut;
- mahdolliset väistötilatarpeet;
- eri vaihtoehtojen alustavat investointi- ja käyttötalousvaikutukset; sekä
- investointeihin, kiinteistön tulevaan käyttöön ja nykyiseen vuokrasuhteeseen liittyvät keskeiset taloudelliset riskit.

Tarveselvityksen ja siihen liittyvän tarvittavan suunnittelun kustannukseksi arvioidaan **enintään noin 60 000 euroa, mikä varataan investointiosaan vuodelle 2027.**

Tarveselvitys valmistellaan teknisen toimen johdolla yhteistyössä tilojen käyttäjien ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa.

Tarveselvityksen laatiminen ei merkitse päätöstä Hoitokoti Kyllikin tilojen peruskorjauksesta, laajentamisesta tai muusta investoinnista. Mahdollisista jatkotoimenpiteistä, niiden laajuudesta ja rahoituksesta päätetään erikseen tarveselvityksen valmistuttua.

Samassa yhteydessä arvioidaan vuosille 2027 ja 2028 suunniteltujen vesi- ja viemäriverkoston saneerausten laajuus ja toteuttamisaikataulu suhteessa tarveselvityksessä esille tuleviin muihin korjaustarpeisiin. Tavoitteena on välttää päällekkäisiä suunnittelu- ja rakennustoimenpiteitä sekä sellaisia ratkaisuja, joita jouduttaisiin myöhemmin muuttamaan muun peruskorjauksen vuoksi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. käynnistää Hoitokoti Kyllikin tiloja ja terveyskeskuskiinteistöä koskevan tarveselvityksen edellä esitetyssä laajuudessa
2. tarveselvitys valmistellaan teknisen toimen johdolla yhteistyössä tilojen käyttäjien ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa
3. että tarveselvityksen ja siihen liittyvän tarvittavan suunnittelun kustannuksiin varataan vuoden 2027 talousarviossa enintään 60 000 euroa
4. että terveyskeskuskiinteistön vesi- ja viemäriverkoston saneeraukseen vuodelle 2027 suunniteltua 150 000 euron investointia ja vuodelle 2028 suunniteltua **150 000 euron investointia** tarkastellaan tarveselvityksen yhteydessä siten, että tekniset saneeraukset ja muut mahdolliset korjaustoimenpiteet voidaan sovittaa tarkoituksenmukaisesti yhteen sekä
5. että Hoitokoti Kyllikin tilojen mahdollisista varsinaisista korjaus- ja muutostöistä, niiden laajuudesta, aikataulusta ja rahoituksesta päätetään erikseen tarveselvityksen valmistuttua.

**§ 336**
**Rautalammin ratsastuskeskuksen perusparannus- ja kehittämishanke 2027 sekä valtionavustuksen hakeminen**

RauDno-2026-697

Valmistelijat / lisätiedot:

Sami Simonen, elinkeinoasiantuntija, sami.simonen@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunta omistaa ratsastuskeskuksen kiinteistöt, jotka on vuokrattu ratsastustoimintaa harjoittavalle yrittäjälle. Ratsastuskeskus toimii myös Rautalammin lukion ratsastuslinjan opetusympäristönä.

Ratsastuskeskuksen perusparannus- ja kehittämishankkeen tavoitteena on parantaa tilojen turvallisuutta, toimivuutta, esteettömyyttä ja ympärivuotista käytettävyyttä. Hanke tukee erityisesti ratsastuslukion opetustoimintaa, lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksia sekä para- ja soveltavan ratsastuksen edellytyksiä. Lisäksi tavoitteena on kehittää keskuksen käyttömahdollisuuksia eri käyttäjäryhmille ja tapahtumatoiminnalle.

Alustavasti tunnistettuja perusparannustarpeita ovat muun muassa puku- ja kuivaustilojen kunnostaminen, ilmanvaihdon ja energiatehokkuuden parantaminen, pintojen korjaaminen, vesiputkistojen eristäminen, hevosaitausten uusiminen sekä valaistuksen, pysäköinnin ja esteettömyyden kehittäminen.

Liikuntalain (390/2015) mukaan kunnan tehtävänä on luoda edellytyksiä asukkaidensa liikunnalle muun muassa rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Liikuntapaikkojen perustamishankkeisiin voidaan myöntää harkinnanvaraista valtionavustusta liikuntalain 13 §:n ja valtionavustuslain (688/2001) mukaisesti.

Vuoden 2027 liikuntapaikkarakentamisen valtionavustuksen hakuaika on 25.11. –31.12.2026. Hankkeen kokoluokan perusteella valtionapuviranomaisena toimii Lupa- ja valvontavirasto. Hankkeen alustavaksi kunnan omarahoitusosuudeksi esitetään enintään 50 000 euroa, joka varataan ratsastuskeskuksen investointiosaan vuodelle 2027. Mikäli hankerahoitusta ei saada, toteutetaan varatulla summalla joka tapauksessa ratsastuskeskukselle välttämätöntä peruskorjausta. Hankkeen kokonaiskustannukset ja haettavan valtionavustuksen määrä tarkentuvat hankesuunnittelun sekä vuoden 2027 avustushaun ehtojen perusteella. Valtionavustuksen myöntäminen on harkinnanvaraista. Hankkeen valmistelussa selvitetään toimenpiteiden avustuskelpoisuus, kustannusarvio sekä kiinteistön vuokraukseen ja käyttöön liittyvät ehdot. Erityisesti varmistetaan, että kunnan omistamaan kiinteistöön kohdistuva investointi palvelee laajasti liikunta- ja opetustoimintaa eikä muodosta perusteetonta taloudellista etua vuokralaisyritykselle.

Hankkeen mahdollinen toteuttaminen edellyttää myönteistä avustuspäätöstä, tarvittavaa talousarviomäärärahaa sekä erillistä toteuttamispäätöstä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Rautalammin ratsastuskeskuksen perusparannus- ja kehittämishankkeen jatkovalmistelun sekä vuoden 2027 liikuntapaikkarakentamisen valtionavustuksen hakemisen
2. esittää, että vuoden 2027 talousarvion investointiosaan varataan hankkeelle 50 000 euroa, joka käytetään ratsastuskeskuksen välttämättömiin peruskorjauksiin myös siinä tapauksessa, ettei valtionavustusta myönnetä
3. valtuuttaa toimivaltaiset viranhaltijat viimeistelemään hankesuunnitelman, kustannusarvion ja avustushakemuksen;
4. todeta, että mahdollisella valtionavustuksella toteutettavan laajemman hankkeen lopullisesta toteutuksesta ja rahoituksesta päätetään erikseen.

**§ 337**
**Rakennustarkastajan viranomaistehtäviä koskevan yhteistoimintasopimuksen irtisanominen Tervon kunnan kanssa**

RauDno-2026-692

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnanhallitus on 23.2.2026 § 69 hyväksynyt Rautalammin ja Tervon kuntien välisen rakennustarkastajan viranomaistehtäviä koskevan yhteistoimintasopimuksen. Sopimus on tullut voimaan 1.4.2026 ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen mukaan Tervon kunta ostaa Rautalammin kunnalta rakennustarkastajan työpanosta 40 prosenttia kokonaistyöajasta. Rautalammin kunta toimii rakennustarkastajan työnantajana.

Kuntien välinen yhteistyö on lähtökohtaisesti tarkoituksenmukaista ja mahdollistaa henkilöstöresurssien tehokkaan hyödyntämisen sekä osaamisen jakamisen kuntien välillä. Rautalammin kunnassa joudutaan varautumaan tällä hetkellä tehtävien uudelleenjärjestelyihin, joten järjestelyjen toteuttaminen edellyttää rakennustarkastajan työpanoksen kohdentamista kokonaisuudessaan kunnan omiin tehtäviin. Tässä tilanteessa rakennustarkastajan työpanoksen myymistä Tervon kunnalle ei ole enää tarkoituksenmukaista jatkaa nykyisen sopimuksen mukaisesti.

Yhteistoimintasopimuksen kohdan 3 mukaan sopimus voidaan irtisanoa kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

Sopimuksen irtisanominen mahdollistaa rakennustarkastajan työpanoksen kohdentamisen Rautalammin kunnan käyttöön ja tukee kunnan varautumista tehtävien uudelleenjärjestelyihin.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. irtisanoa Rautalammin ja Tervon kuntien välisen rakennustarkastajan viranomaistehtäviä koskevan yhteistoimintasopimuksen sopimuksen kohdan 3 mukaisesti kuuden kuukauden irtisanomisajalla
2. valtuuttaa kunnanjohtajan toimittamaan kirjallisen irtisanomisilmoituksen Tervon kunnalle
3. edellyttää, että sopimuksen päättymiseen liittyvät käytännön järjestelyt valmistellaan yhteistyössä Tervon kunnan kanssa.

**Tekninen lautakunta, § 90,30.09.2026**
**Tekninen lautakunta, § 105,28.10.2026**
**Tekninen lautakunta, § 120,10.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 338, 24.11.2026**

**§ 338**
**Lisämääräraha hakemus Toholahden teollisuusalue tontit investointiosalle**

RauDno-2026-557

**Tekninen lautakunta, 30.09.2026, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu kyseiselle hankkeelle 177 000 euroa. Hanke on valmistunut, ja sen toteutuneet kokonaiskustannukset ovat elokuun tilanteen mukaan 295 461 euroa. Talousarviossa varatun määrärahan ja toteutuneiden kustannusten erotus on siten 118 461 euroa.

Hankkeeseen liittyen on vielä muutamia laskuja saapumatta, minkä vuoksi lisämääräraha tarpeeksi esitetään 120 000 euroa.

Hankkeen alkuperäinen rahoitussuunnitelma oli yhteensä 510 686 euroa. Tästä EU-avustuksen osuus oli 357 480 euroa ja kunnan omarahoitusosuus 153 206 euroa. EU-avustuksen määrä ei ole muuttunut, vaan se on edelleen 357 480 euroa.

Lisämääräraha tarve johtuu siitä, että vuoden 2026 talousarvioon on arvioitu hankkeen nettokustannus 177 000 euroa, vaikka talousarviossa olisi tullut huomioida hankkeen bruttokustannus. Hankkeen menot ja EU-avustus käsitellään talousarviossa erillisinä erinä, eikä avustusta tule vähentää suoraan menomäärärahasta. Tämän vuoksi toteutuneet bruttokustannukset ylittävät talousarvioon varatun määrärahan, vaikka hankkeen avustussumma säilyy alkuperäisen rahoitussuunnitelman mukaisena.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Lisämääräraha liittyy Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin erityisesti Toholahden yrityspuiston, elinvoiman ja kestävän talouden näkökulmasta. Lisämääräraha korjaa talousarviossa olleen netto- ja bruttokäsittelyn eron, mikä tukee talouden seurantaa ja päätöksenteon läpinäkyvyyttä.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle hankkeelle 120 000 euron lisämääräraha.

**Päätös**
Tätä pykälää ei käsitelty kokouksessa.

---

**Tekninen lautakunta, 28.10.2026, § 105**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu kyseiselle hankkeelle 177 000 euroa. Hanke on valmistunut, ja sen toteutuneet kokonaiskustannukset ovat tämän hetken **tilanteen mukaan 401.204,75** euroa. Talousarviossa varatun määrärahan ja toteutuneiden kustannusten erotus on siten **224.220,00** euroa.

Lisämääräraha tarpeeksi esitetään **224.220,00** euroa.

Hankkeen alkuperäinen rahoitussuunnitelma oli yhteensä 510 686 euroa. Tästä EU-avustuksen osuus oli 357 480 euroa ja kunnan omarahoitusosuus 153 206 euroa. EU-avustuksen määrä ei ole muuttunut, vaan se on edelleen 357 480 euroa.

Lisämääräraha tarve johtuu siitä, että vuoden 2026 talousarvioon on arvioitu hankkeen nettokustannus 177 000 euroa, vaikka talousarviossa olisi tullut huomioida hankkeen bruttokustannus. Hankkeen menot ja EU-avustus käsitellään talousarviossa erillisinä erinä, eikä avustusta tule vähentää suoraan menomäärärahasta. Tämän vuoksi toteutuneet bruttokustannukset ylittävät talousarvioon varatun määrärahan, vaikka hankkeen avustussumma säilyy alkuperäisen rahoitussuunnitelman mukaisena.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Lisämääräraha liittyy Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin erityisesti Toholahden yrityspuiston, elinvoiman ja kestävän talouden näkökulmasta. Lisämääräraha korjaa talousarviossa olleen netto- ja bruttokäsittelyn eron, mikä tukee talouden seurantaa ja päätöksenteon läpinäkyvyyttä.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle hankkeelle haettu lisämääräraha.

**Päätös**
Teuvo Gråsten ehdotti, että jätetään pykälä pöydälle ja käsitellään seuraavassa kokouksessa, koska Toholahden asiaa käsitellään vielä valtuuston iltakoulussa. Satu Pirhonen kannatti Teuvo Gråstenin esitystä. Hyväksyttiin Teuvo Gråstenin esitys.

---

**Tekninen lautakunta, 10.11.2026, § 120**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Valtuuston iltakoulu on käyty, nyt käsitellään asia uudestaan.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle hankkeelle haettu lisämääräraha.

**Päätös**
Hyväksytttiin yksimielisesti seuraavin tekstikorjauksin: Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon haetaan 224 220,00 euron lisämääräraha kyseiselle hankkeelle.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 338**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu kyseiselle hankkeelle 177 000 euroa. Hanke on valmistunut, ja sen toteutuneet kokonaiskustannukset ovat tämän hetken **tilanteen mukaan 401.204,75** euroa. Talousarviossa varatun määrärahan ja toteutuneiden kustannusten erotus on siten **224.220,00** euroa.

Lisämäärärahan tarpeeksi esitetään **224.220,00** euroa.

Hankkeen alkuperäinen rahoitussuunnitelma oli yhteensä 510 686 euroa. Tästä EU-avustuksen osuus oli 357 480 euroa ja kunnan omarahoitusosuus 153 206 euroa. EU-avustuksen määrä ei ole muuttunut, vaan se on edelleen 357 480 euroa.

Lisämäärärahan tarve johtuu siitä, että vuoden 2026 talousarvioon on arvioitu hankkeen nettokustannus 177 000 euroa, vaikka talousarviossa olisi tullut huomioida hankkeen bruttokustannus. Hankkeen menot ja EU-avustus käsitellään talousarviossa erillisinä erinä, eikä avustusta tule vähentää suoraan menomäärärahasta. Tämän vuoksi toteutuneet bruttokustannukset ylittävät talousarvioon varatun määrärahan, vaikka hankkeen avustussumma säilyy alkuperäisen rahoitussuunnitelman mukaisena.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Lisämääräraha liittyy Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin erityisesti Toholahden yrityspuiston, elinvoiman ja kestävän talouden näkökulmasta. Lisämääräraha korjaa talousarviossa olleen netto- ja bruttokäsittelyn eron, mikä tukee talouden seurantaa ja päätöksenteon läpinäkyvyyttä.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon haetaan 224 220,00 euron lisämääräraha kyseiselle hankkeelle.

**Tekninen lautakunta, § 93,30.09.2026**
**Kunnanhallitus, § 277,20.10.2026**
**Kunnanvaltuusto, § 85,27.10.2026**
**Tekninen lautakunta, § 126,10.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 339, 24.11.2026**

**§ 339**
**Lisämäärärahaesitys kunnan omistaman (As Oy Tiinari) huoneiston saneeraukseen**

RauDno-2026-559

**Tekninen lautakunta, 30.09.2026, § 93**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Väyrynen, Kiinteistö- ja aluepäällikkö, pasi.vayrynen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lisämääräraha_Tiinari_as_b6.pdf

As Oy Tiinari on kunnan 100 % omistama taloyhtiö, ja yhtiössä on kaksi asuinrakennusta, joissa on yhteensä 7 kunnan vuokraamaa asuntoa. Isännöinnin yhtiössä hoitaa Suonenjoen kiinteistökeskus Oy ja kiinteistönhoidon Kiinteistönhuolto Haukka Oy.
Lisämäärärahaa esitetään asunnon B6 saneeraukseen. Asunnosta on muuttanut pois pitkäaikainen vuokralainen ja asunto on heikkokuntoinen. Huoneiston rakenteissa, pinnoissa sekä kiinteissä kalusteissa on havaittavissa pitkäaikaisesta käytöstä aiheutunutta normaalia kulumista, minkä seurauksena huoneisto ei enää vastaa sille asetettuja laatutavoitteita.

Asunto B6 on 3h + k + s ja pinta-ala 66 m2.

Saneerauksessa joudutaan uusimaan seuraavat asiat:

- Asunnon lattiapinnat noin 50 m2, 3500 euroa
- Seinä- ja kattopintojen tasoitus + maalaus, 4000 euroa
- Kiintokalusteet (k,et,mh,ph), 12000 euroa
- Märkätilat (ph+s+wc), 15 000 euroa

Esitetyt hinta-arviot ovat arvonlisäverollisia ja laskettu sillä oletuksella, että työt toteutetaan pääasiassa kunnan omana työnä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Saneeraus liittyy Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin asumisen, hyvän ja turvallisen arjen sekä kestävän talouden näkökulmasta. Saneerauksella turvataan kunnan omistaman asunnon vuokrattavuus, ehkäistään korjausvelan kasvua ja ylläpidetään kunnan asunto-omaisuuden arvoa.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle projektille 35.000 euron lisämääräraha.

**Päätös**
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus, 20.10.2026, § 277**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Väyrynen, Kiinteistö- ja aluepäällikkö, pasi.vayrynen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lisämääräraha_Tiinari_as_b6.pdf

As Oy Tiinari on kunnan 100 % omistama taloyhtiö, ja yhtiössä on kaksi asuinrakennusta, joissa on yhteensä 7 kunnan vuokraamaa asuntoa. Isännöinnin yhtiössä hoitaa Suonenjoen kiinteistökeskus Oy ja kiinteistönhoidon Kiinteistönhuolto Haukka Oy.
Lisämääräraha esitetään asunnon B6 saneeraukseen. Asunnosta on muuttanut pois pitkäaikainen vuokralainen ja asunto on heikkokuntoinen. Huoneiston rakenteissa, pinnoissa sekä kiinteissä kalusteissa on havaittavissa pitkäaikaisesta käytöstä aiheutunutta normaalia kulumista, minkä seurauksena huoneisto ei enää vastaa sille asetettuja laatutavoitteita.

Asunto B6 on 3h + k + s ja pinta-ala 66 m2.

Saneerauksessa joudutaan uusimaan seuraavat asiat:

- Asunnon lattiapinnat noin 50 m2, 3500 euroa
- Seinä- ja kattopintojen tasoitus + maalaus, 4000 euroa
- Kiintokalusteet (k,et,mh,ph), 12000 euroa
- Märkätilat (ph+s+wc), 15 000 euroa

Esitetyt hinta-arviot ovat arvonlisäverollisia ja laskettu sillä oletuksella, että työt toteutetaan pääasiassa kunnan omana työnä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Saneeraus liittyy Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin asumisen, hyvän ja turvallisen arjen sekä kestävän talouden näkökulmasta. Saneerauksella turvataan kunnan omistaman asunnon vuokrattavuus, ehkäistään korjausvelan kasvua ja ylläpidetään kunnan asunto-omaisuuden arvoa.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle projektille 35.000 euron lisämääräraha.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti lisäyksellä, että valtuustolle tulee esittää tarkempi kustannuslaskelma ( eriteltynä työt ja tarvikkeet).

---

**Kunnanvaltuusto, 27.10.2026, § 85**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Väyrynen, Kiinteistö- ja aluepäällikkö, pasi.vayrynen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lisämääräraha_Tiinari_as_b6.pdf
2 Tiinari as B6 huoneistosaneeraus lisäselvitys.pdf

x

**Ehdotus**

Kunnanhallitus osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle projektille 35.000 euron lisämääräraha. Kunnanvaltuustolle tulee esittää tarkempi kustannuslaskelma (eriteltynä työt ja tarvikkeet).

**Päätös**
Ehdotus hyväksyttiin keskustelun jälkeen yksimielisesti.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Ari Lindgreniä.

---

**Tekninen lautakunta, 10.11.2026, § 126**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Teknisessä lautakunnassa 30.9.2026 § 93 kohdalla käsitelty lisämäärärahaesitys kunnan omistaman (As Oy Tiinari) huoneiston saneerauksen käsitellään nyt uudelleen, koska aiemmassa kokouksessa asian valmistelijana toiminut kiinteistö- ja aluepäällikkö Pasi Väyrynen on As Oy Tiinarin hallituksen jäsen ja täten osallisuusjäävi asian käsittelyyn.

Lisämääräraha As Oy Tiinarin huoneiston saaneeraukseen on 35 000,00 euroa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle projektille 35.000 euron lisämääräraha.

**Päätös**
Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle projektille 35.000 euron lisämääräraha.

Tässä pykälässä asian esittelijänä toimi tekninen johtaja Ari Lindgren.
Rakennustarkastaja Oona Koskiokari poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi, klo.17.14 - 17.22, koska hän on As Oy Tiinarin yhtiökokousedustaja ja täten osallisuusjäävi asian käsittelyssä.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 339**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lisämääräraha_Tiinari_as_b6 (2).pdf
2 Tiinari_as_B6_huoneistosaneeraus_lisäselvitys (1).pdf

Teknisessä lautakunnassa 30.9.2026 § 93 kohdalla käsitelty lisämäärärahaesitys kunnan omistaman (As Oy Tiinari) huoneiston saneerauksen käsitellään nyt uudelleen,

koska aiemmassa kokouksessa asian valmistelijana toiminut kiinteistö- ja aluepäällikkö Pasi Väyrynen on As Oy Tiinarin hallituksen jäsen ja täten osallisuusjäävi asian käsittelyyn.

Lisämääräraha As Oy Tiinarin huoneiston saneeraukseen on 35 000,00 euroa.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus osaltaan hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvioon myönnetään kyseiselle projektille 35.000 euron lisämääräraha.

**Tekninen lautakunta, § 123,10.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 340, 24.11.2026**

**§ 340**
**Kunnan rakennusten kokonaisvaltainen energiasuunnitelma**

RauDno-2026-655

**Tekninen lautakunta, 10.11.2026, § 123**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia-Riikka Pitkänen, xxxxxxtiia-riikka.pitkanen@rautalampi.fi
Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Energiasuunnitelma.pdf

Rautalammin kunnalle on laadittu julkisten rakennusten energiasuunnitelma.

Suunnitelmassa tarkastellaan 11 kunnan rakennuksen sähkön- ja lämmönkulutusta sekä esitetään rakennuskohtaisia toimenpiteitä energiatehokkuuden parantamiseksi ja käyttökustannusten vähentämiseksi.

Suunnitelmassa on huomioitu myös energiatehokkuusdirektiivin ja lainsäädännön vaatimuksia.

Suunnitelmassa on määritelty rakennuksille energiankulutuksen tavoitetasot sekä arvioitu energiansäästötoimenpiteiden vaikutuksia ja kustannuksia. Keskeisiä toimenpiteitä ovat aurinkosähköjärjestelmien lisääminen, ilmanvaihtokoneiden uusiminen sekä ikkunoiden ja lämmöneristyksen parantaminen.

Suunnitelmaan sisältyy vuosille 2027–2033 laadittu alustava toteutusaikataulu, jonka mukaisten toimenpiteiden arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 844 000 euroa.

Energiasuunnitelma toimii kunnan tulevien investointien, kiinteistöjen kunnossapidon ja peruskorjausten suunnittelun pohjana.

Toimenpiteiden toteuttamisesta ja rahoituksesta päätetään erikseen talousarvioiden ja investointisuunnitelmien yhteydessä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Energiasuunnitelma tukee Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteita kestävien ilmastoratkaisujen edistämisestä, tiedolla johtamisesta sekä kuntatalouden tasapainon ylläpitämisestä.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi saaduksi ja esittää asiaa edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston tiedoksi.

**Päätös**
Merkittiin tietoon saatetuksi ja esitetään asiaa edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 340**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia-Riikka Pitkänen, tiia-riikka.pitkanen@rautalampi.fi
Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Energiasuunnitelma.pdf

Rautalammin kunnalle on laadittu julkisten rakennusten energiasuunnitelma.

Suunnitelmassa tarkastellaan 11 kunnan rakennuksen sähkön- ja lämmönkulutusta sekä esitetään rakennuskohtaisia toimenpiteitä energiatehokkuuden parantamiseksi ja käyttökustannusten vähentämiseksi.

Suunnitelmassa on huomioitu myös energiatehokkuusdirektiivin ja lainsäädännön vaatimuksia.

Suunnitelmassa on määritelty rakennuksille energiankulutuksen tavoitetasot sekä arvioitu energiansäästötoimenpiteiden vaikutuksia ja kustannuksia. Keskeisiä toimenpiteitä ovat aurinkosähköjärjestelmien lisääminen, ilmanvaihtokoneiden uusiminen sekä ikkunoiden ja lämmöneristyksen parantaminen.

Suunnitelmaan sisältyy vuosille 2027–2033 laadittu alustava toteutusaikataulu, jonka mukaisten toimenpiteiden arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 844 000 euroa.

Energiasuunnitelma toimii kunnan tulevien investointien, kiinteistöjen kunnossapidon ja peruskorjausten suunnittelun pohjana.

Toimenpiteiden toteuttamisesta ja rahoituksesta päätetään erikseen talousarvioiden ja investointisuunnitelmien yhteydessä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Energiasuunnitelma tukee Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 tavoitteita kestävien ilmastoratkaisujen edistämisestä, tiedolla johtamisesta sekä kuntatalouden tasapainon ylläpitämisestä.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedoksi saaduksi ja esittää asiaa edelleen kunnanvaltuuston tiedoksi.

**§ 341**
**Haapalampi-Haapalahti-Haapasalmi ruoppaus-projekti**

RauDno-2026-671

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 lausunto Rautalammin Hyväksi.pdf

Rautalammin Hyväksi ry on uusi, v. 2026 perustettu rautalampilainen yhdistys, jonka tarkoituksena on edistää Rautalammin kunnan ja sen lähialueiden ympäristön, vesistöjen, ranta-alueiden ja maiseman kuntoa, asuin- ja elinympäristön viihtyisyyttä, luonnon monimuotoisuutta sekä alueen asukkaiden, kiinteistönomistajien ja muiden toimijoiden yhteistoimintaa.

Väliaikaisrahoitukseksi haetaan Rautalammin kunnan Silta-rahoitusta, 16.050,25 €. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 18.130,25 €. Mansikka ry puoltaa yleishyödyllisen hankkeen hyväksymistä ehdolla, että väliaikaisrahoitus ja omarahoitusosuus varmistuu. Tukea hanke voi saada 80 % eli 14.504,20 €.

Yhdistys hakee tukea Mansikka ry:ltä ympäristö- ja ilmasto investointina Haapalammen-Haapalahden ja Haapalahden-Haapasalmen alueella kahden matalan vesiväylän ruoppaamiseen. Hankkeessa ruopataan Haapalammen-Haapalahden välillä n. 5 m x350 m alue ja Haapalahden-Haapasalmen välillä n. 5 m x 50 m alueet. Ruoppausjäte läjitetään läheisille maa-alueille LVV hyväksymän ruoppausilmoituksen mukaisesti. Ruopattaville alueille on tehty LVV ruopausilmoitus.

Hankkeen kustannukset koostuvat pääosin ruoppauksen ja läjityksen työstä sekä talkoosta.
-kaivuu-urakointi 11 044 €
-traktorityö läjitys 4 706,25 €
-luvat 200,00 €
-talkootyö 1200,00 €

Hanke parantaa vesiympäristön tilaa ja edistää alueen virkistyskäyttöarvoja.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hanke on hyvä ja kannatettava, mutta koska vakuutta Rautalammin Hyväksi ry ei pysty osoittamaan, ei kunta pysty kuntalain määräyksen vuoksi myöntämään väliaikaisrahoitusta.

**Tiedoksi**
Rautalammin Hyväksi ry, Mansikka ry, taloushallinto

**§ 342**
**Luottamushenkilön ero, Mensonen Assi**

RauDno-2026-672

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Eronpyyntö luottamustehtävistä, Mensonen.pdf

Kunnanvaltuutettu Assi Mensonen on pyytänyt eroa kaikista luottamustehtävistä henkilökohtaisista syistä 1.12.2026 alkaen.

Assi Mensonen on tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun. (Kuntalaki 17 §).

Vaalilain 93 §:n mukaan mikäli valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 11 §:n mukaisesti. Varavaltuutetut määräytyvät kuntavaaleissa ehdolla olleista, valitsematta jääneistä ehdokkaista vaalituloksen mukaisessa järjestyksessä. Jos puolueella ei enää ole vaaleissa ehdolla olleita henkilöitä, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi (Vaalilaki 93 §).

**Ehdotus**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Assi Mensoselle eron kaikista luottamustoimista.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se kutsuu varavaltuuttu Hanna Kososen jäljellä olevaksi toimikaudeksi sekä valitsee uuden henkilön tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajaksi. Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan on oltava kunnanvaltuuston jäseniä (Hallintosääntö § 9).

Valtuuston puheenjohtaja ei pyydä määräämään keskusvaalilautakuntaa uusia varavaltuutettuja, koska puolueella ei enää ole vaaleissa ehdolla olleita henkilöitä ja varavaltuutettujen määrä ryhmässä jää näin ollen vajaaksi.

**§ 343**
**Ilmoitusasiat**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjanote Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuusto, ostotarjouksen hyväksyminen määräalasta Pappila 18.11.2026.pdf

Oheismateriaali

1 Sakkyn yhtymähallituksen pöytäkirja 6.11.2026.pdf
2 Joulukauden avajaiset 28.11.2026.png
3 Kutsu Rautalammin museon näyttelyn avajaisiin 29.11.2026.png

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Mansikan uutiskirje 9/2026

2. Pöytäkirjan ote Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokouksesta 18.11.2026, ostotarjouksen hyväksyminen tilasta Pappila

3. Rautalammin joulukauden avajaispäivän ohjelma la 28.11.2026

4. Kutsu Rautalammin museon uuden näyttelyn avajaisiin su 29.11.2026

5. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 6.11.2026

6. Kuntaliiton tiedote 18.11.2026: Kuntaliitto perustaa määräaikaisen kuntien datakeskusverkoston kuntaliitto

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

**§ 344**
**Lautakuntien pöytäkirjat**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Ympäristölautakunta - 02.11.2026
2 Pöytäkirja-Ympäristölautakunta - 12.11.2026
3 Pöytäkirja-Tarkastuslautakunta - 05.11.2026
4 Pöytäkirja-Tarkastuslautakunta - 10.11.2026
5 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 10.11.2026, klo 17_06.pdf
6 Pöytäkirja-Elinvoimatyöryhmä - 11.11.2026

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Ympäristölautakunnan pöytäkirjat 2.11. ja 12.11.2026

2. Tarkastuslautakunnan pöytäkirjat 5.11. ja 10.11.2026

3. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 10.11.2026

4. Elinvoimatyöryhmän pöytäkirja 11.11.2026

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

**§ 345**
**Otto-oikeuspykälä**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon annetaan seuraavat viranhaltijapäätökset, jotka on tehty 6.-18.11.2026.

Hallintojohtaja
Avustukset:
§ 5 Työllistämisen kuntalisä,SKKS Oy, 12.11.2026

Kunnanjohtaja
Henkilöstöasiat:
§ 29 Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen toimeen ajalle 1.1-31.7.2027., 16.11.2026
§ 30 Täyttölupa määräaikaisen varhaiskasvatuksen päiväkotityöntekijän toimeen 1.1. -31.7.2027 saakka, 16.11.2026

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi eikä käytä niihin otto-oikeuttaan.

**Kunnanhallitus, § 248,25.08.2025**
**Kunnanhallitus, § 289,06.10.2025**
**Kunnanhallitus, § 341,24.11.2025**
**Kunnanhallitus, § 21,19.01.2026**
**Kunnanhallitus, § 90,16.03.2026**
**Kunnanhallitus, § 110,23.03.2026**
**Kunnanhallitus, § 138,20.04.2026**
**Kunnanhallitus, § 157,27.04.2026**
**Kunnanhallitus, § 260,08.09.2026**
**Kunnanhallitus, § 284,20.10.2026**
**Kunnanhallitus, § 318,10.11.2026**
**Kunnanhallitus, § 346, 24.11.2026**

**§ 346**
**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

RauDno-2025-456

**Kunnanhallitus, 25.08.2025, § 248**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus päättää todeta, että kunnanvaltuuston päätökset 10.6.2025 pykälät 42-49 on käsitelty.

Kunnanhallitukselle esitellään seuraavat pykälät kokouksessa 10.6.2025 ja niiden täytäntöönpano

§ 41 Valtuuston vaalilautakunnan vaali on annettu tiedoksi asianosaisille

§ 50 Kunnanvaltuuston kokoontuminen ja kokouksista ilmoittaminen on tiedotettu hallinnolle ja asianosaisille

§ 51 Luottamushenkilön ero (Karttunen) on tiedotettu keskusvaalilautakunnalle ja valtuustolle

§ 52 Arviointikertomus 2024 on tiedotettu toimialoille ja kunnanhallitukselle

§ 53 Tilinpäätös tilikaudelle 2024, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen. Asian käsittely on kesken.

§ 54 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys. Palautettu valmisteluun kunnanhallitukselle.

§ 55 Talouden seurantaraportointi 4/2025, valtuusto on saanut tiedon.

§ 56 Työllistämisen kuntalisä, asia hallinnolla toimeenpantavana

§ 57 Nimeämispyyntö Kuopion työllisyysaluelautakunnan kunnille työllisyysalueen jäseniksi ja varajäseniksi 2025-2029. Valituille ja työllisyysalueelle on mennyt tieto.

§ 58 Tahtotila paloaseman mahdollisesta myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Asiasta on mennyt tieto hyvinvointialueelle.

§ 59 Rakennusvalvonnan lupamaksuihin lisäys paperisen lupamaksuhakemuksen käsittelymaksu. Rakennusvalvonnassa toimeenpantavana.

§ 60 Osa-aikaisen kirjastovirkailijan toimen työajan lyhentäminen. Toimeenpantavana kirjastossa.

§ 61 Sivutoimisten opettajien vakanssien perustaminen. Toimeenpantavana sivistystoimessa.

§ 62 Lisämääräraha-anomus: lukio. Tieto mennyt lukiolle ja kirjanpitoon.

§ 63 Valtuustoaloite vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Toimeenpantava sivistystoimessa.

§ 64 Ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen valinta. Tiedotettu valittuja ja ympäristöterveyslautakuntaa.

§ 65 Maaseutulautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta. Tiedotettu valittuja ja maaseutulautakuntaa.

§ 66 Jäsenen valinta Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon. Tiedotettu valittua ja Savon koulutuskuntayhtymää.

§ 67 Edustajan valitseminen poliisin neuvottelukuntaan. Tiedottu valittua ja poliisin neuvottelukuntaa.

§ 68 Käräjäoikeuden lautamiesten vaali. Tiedotettu valittuja ja käräjäoikeutta.

§ 69 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali. Tiedotettu valittuja ja maanmittauslaitosta.

§ 70 Edustajan nimiäminen Pohjois-Savon kuntien edustajien kokoukseen. Tiedotettu valittuja ja Pohjois-Savon liittoa.

§ 71 Savo-Pielisen jätelautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta. Tiedottu valittuja ja jätelautakuntaa.

§ 72 Muut asiat: tiedotusasioita.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

**Päätös**
Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 289**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 19.8.2025 ja 23.9.2025 päätösten täytäntöönpano.

Kunnanvaltuuston kokouksen 19.8.2025 täytäntöönpano:

§ 76-79 Välitilinpäätösten käsittely on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 80 Talouden seurantaraportti 6/2025 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 81 Nuorisovaltuuston kummin ja varakummin valinta on annettu tiedoksi valituille.

§ 82 Skeittirampin rahoituspäätös on annettu tiedoksi kirjanpitoon ja sijaintikysymyksen jääminen jatkovalmisteluun on annettu toimeksi tekniselle lautakunnalle.

§ 83 Päätös vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen valmistelusta ja toteuttamisesta annettiin toimeksi tarkastuslautakunnalle.

Kunnanvaltuuston kokouksen 23.9.2025 täytäntöönpano:

§ 88 Lainasalkun uudelleenjärjestely 2025 - vaihtuvakorkoisten lainojen yhdistäminen ja lisärahoitus. Hallinto-osastoa ja Kuntarahoitusta on informoitu päätöksestä.

§ 89 Talouden seurantaraportti 7/2025 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 90 Kuntapäiväedustajan valinta on tiedotettu Kuntaliittoon.

§ 91 Tieto vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen voittajasta lähetetään tarjoajille ja asiasta on informoitu hallintoa.

§ 92 Muut asiat: Valtuustoaloite "Rautalammin kunnan tietoverkon ylläpitoon ja kehittämiseen" lähetetään ICT-työryhmälle.

**Ehdotus**
Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

**Päätös**
Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 341**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 10.11.2025 päätösten täytäntöönpano:

§ 96 Kunnanvaltuuston kokouspöytäkirja 23.9.2025 korjaaminen - pöytäkirja korjataan päätetyllä tavalla

§ 97 Vuoden 2026 tuloveroprosentin määrääminen - päätös on annettu tiedoksi verottajalle

§ 98 Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2026 - päätös on annettu tiedoksi verottajalle

§ 99 Tilintarkastuskertomuksen ote annettu tiedoksi toimialoille.

§ 100 Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen - päätökset annetaan tiedoksi tilivelvollisille.

§ 101-102 Talouden seurantaraporttien läpikäyminen on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 103-106 Välitilinpäätökset annetaan tiedoksi toimialoille

§ 107 Hyvinvointilautakunnan vastineen hyväksyminen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseeen annetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle ja tarkastuslautakunnalle

§ 108 Hallinnon vastineen hyväksyminen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen annetaan tiedoksi hallinnolle ja tarkastuslautakunnalle.

§ 109 Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan osallistumisoikeus annetaan tiedoksi valituille ja vanhus- ja vammaisneuvostolle

§ 110 Kannanotto vanhusten asumispalveluihin lähetetään Pohjois-Savon hyvinvointialueelle ja annetaan toimenpiteitä varten tekniselle toimelle.

§ 111-118 Virkoja koskevat päätökset annetaan tiedoksi sivistystoimeen, Matti Lohen koululle, lukiolle ja viranhaltijoille

§ 119 Sidonnaisuusilmoisten läpikäyminen annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle

§ 120-121 Etelä- ja Pohjois-Konneveden rantaosayleiskaavojen muutokset annetaan tiedoksi asianosaisille ja tekniselle toimelle.

§ 122 Lassila-Kuutinharjun maa-alueiden lunastustarjouksen hyväksyminen annetaan tiedoksi lunastustarjouksen antaneelle, tekniselle toimelle ja kirjanpitoon.

§ 123 Ulkoliikuntapaikkojen toimintamalli annetaan tiedoksi tekniselle toimelle.

§ 124 Valtuustoaloite annetaan valmisteltavaksi hallinto-osastolle, torin entisen wc-rakennuksen tilapäinen käyttö tekniselle toimelle ja häiriökäyttäytymiseen liittyvät toimenpiteen nuoriso- ja tekniselle toimelle.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

---

**Kunnanhallitus, 19.01.2026, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 16.12.2025 päätösten täytäntöönpano:

§ 128 Rautalammin kunnan hyväksytty kuntastrategia 2026-2029 on annettu tiedoksi työntekijöille ja luottamushenkilöille, tiedotusvälineille ja strategiasta on tiedotettu kuntalaisille kunnan kotisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

§ 129 Päätös Peuran museosäätiön yhteistyö- ja rahoitusavustuksesta on mennyt tiedoksi museolle, hallinnolle ja kirjanpitoon.

§ 130 Päätös talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu toimialoille ja niille on lähtenyt pyyntö täydentää käyttötalousosan tietyiltä sivuilta tavoitteita ja/tai tunnuslukuja ja/tai selkeitä tavoitearvoja. Talousarvio on julkaistu kunnan nettisivuilla ja sen hyväksymisestä on tiedotettu tiedotusvälineille ja asiasta on kerrottu sosiaalisen median kanavilla.

§ 131 Hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 on julkaistu kunnan nettisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

§ 132 Valtuusto päätös sitoutua 300 000 euron Mansikka ry:n lisäkehyshakuun vuosille 2026-2027 on annettu tiedoksi Mansikka ry:lle.

§ 133 Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirja on lähetetty toimialapäälliköille, jotka jakavat asiakirjan edelleen kaikille esihenkilöille.

§ 134 Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy:n ja Rautalammin Kehitys Oy:n raporttien hyväksyminen on annettu tiedoksi tytäryhtiöille. Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit Oy:n raportin esittely jää seuraavaan valtuuston kokoukseen.

§ 135 Teknisen toimen hyväksytty vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024 on mennyt tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

§ 136 Tarkastuslautakunnan lisätalousarvion hyväksyminen on mennyt tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirjanpitoon.

§ 137 Hallinnon lisämäärärahan hyväksyminen on mennyt tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirjanpitoon.

§ 138 Palkkiosäännön hyväksyminen on mennyt tiedoksi hallintoon ja kirjanpitoon.

§ 139 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelman hyväksyminen 2026 on mennyt tiedoksi sivistystoimeen.

§ 140-142 Varhaiskasvatuksen kahden määräaikaisten vakanssien perustaminen tasa-arvorahoituksella kahdeksaksi kuukaudeksi tilikaudella 2026, varhaiskasvatuksen osa-aikaisen henkilökohtaisen avustajan toimen perustaminen 7.1.-2.6.2026 selkä varhaiskasvatuksen määräaikaisen kokoaikaisen kokoaikaisen henkilökohtaisen toimen perustaminen ajalle 1.4.2026 - 5.6.2027 ovat menneet tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 143 Määräaikaisen resurssiopettajan viran perustaminen 1.8.2026 - 31.7.2027 on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 144 Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 1/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 3-4 Talouden seurantaraportit 11/2025 ja 12/2026 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 6 Taseen alaskirjaus on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 7 Kuntatodistuslainojen ottovaltuus vuonna 2026 on annettu tiedoksi hallintoon.

§ 8 Vuoden 2026 talousarviotavoitteiden täydentäminen on annetty tiedoksi toimialoille.

§ 9 Tytäryhtiöiden raportit annettu tiedoksi tytäryhtiöille.

§ 10 Konserniohje on palautettu valmisteluun.

§ 11 Kirkonkylän osayleiskaavamuutos on annettu tiedoksi tekniseen toimeen ja asianosaisille.

§ 12 Valtuustoaloitepykälä on palautettu valmisteluun.

§ 13 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen annettu tiedoksi toimialoille!!!

§ 14 Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden pelisäännöt on julkaistu nettisivuilla ja asiasta on tiedotettu asianosaisia.

§ 15 Muissa asoissa esille tullutta Vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamisasia on annettu neuvoston valmisteltavaksi.

§ 16 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu tarkastuslautakuntaa.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

---

**Kunnanhallitus, 23.03.2026, § 110**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 1/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 3-4 Talouden seurantaraportit 11/2025 ja 12/2026 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 6 Taseen alaskirjaus on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 7 Kuntatodistuslainojen ottovaltuus vuonna 2026 on annettu tiedoksi hallintoon.

§ 8 Vuoden 2026 talousarviotavoitteiden täydentäminen on annetty tiedoksi toimialoille.

§ 9 Tytäryhtiöiden raportit annettu tiedoksi tytäryhtiöille.

§ 10 Konserniohje on palautettu valmisteluun.

§ 11 Kirkonkylän osayleiskaavamuutos on annettu tiedoksi tekniseen toimeen ja asianosaisille.

§ 12 Valtuustoaloitepykälä on palautettu valmisteluun.

§ 13 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen annettu tiedoksi toimialoille.

§ 14 Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden pelisäännöt on julkaistu nettisivuilla ja asiasta on tiedotettu asianosaisia.

§ 15 Muissa asoissa esille tullutta Vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamisasia on annettu neuvoston valmisteltavaksi.

§ 16 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu tarkastuslautakuntaa.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 20.04.2026, § 138**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 2/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 20 Rautalammin kunnan hallintosäännön päivittäminen on käsiteltävänä tässä kokouksessa.

§ 21 Konserniohje jaetaan tytäryhtiöille. Ohje tulee voimaan yhtä aikaa hallintosäännön päivityksen kanssa.

§ 22 Valtuustoaloitteet, joiden käsittely on keskeneräinen: käsittelyä jatketaan. Keskeneräisiä valtuustoaloitteita ovat elinvoimaselvitysraportti, valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä sekä valtuustoaloite liittyen kuituverkon ylläpitoon ja kehittämiseen.

§ 23 Talouden seurantaraportti 1/2026 annetaan tiedoksi toimialoille.

§ 24 Hyvinvointikertomus vuodelta 2025 annetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

§ 25 Muut asiat:

- Valtuustoaloite Suomen lipulla yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon puolesta liputtamiseksi on annettu valmisteltavaksi hallinto-osastolle.

- Valtuustoaloite uimahallin aukioloajan jatkamiseksi toukokuun loppuun on annettu valmisteltavaksi sivistysosastolle.

- Elinvoimavaikutusten arvioinnin ohjeistuksen tekeminen on annettu elinvoimatyöryhmän tehtäväksi.

§ 26 Talousarvio 2026:n oikaisu valtuuston päätösten mukaiseksi. Talousarvio julkaistaan ja jaetaan toimialoille, kun sen esitystapa on selvä.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

---

**Kunnanhallitus, 27.04.2026, § 157**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 2/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 20 Rautalammin kunnan hallintosäännön päivittäminen on käsiteltävänä tässä kokouksessa.

§ 21 Konserniohje jaetaan tytäryhtiöille. Ohje tulee voimaan yhtä aikaa hallintosäännön päivityksen kanssa.

§ 22 Valtuustoaloitteet, joiden käsittely on keskeneräinen: käsittelyä jatketaan. Keskeneräisiä valtuustoaloitteita ovat elinvoimaselvitysraportti, valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä sekä valtuustoaloite liittyen kuituverkon ylläpitoon ja kehittämiseen.

§ 23 Talouden seurantaraportti 1/2026 annetaan tiedoksi toimialoille.

§ 24 Hyvinvointikertomus vuodelta 2025 annetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

§ 25 Muut asiat:

- Valtuustoaloite Suomen lipulla yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon puolesta liputtamiseksi on annettu valmisteltavaksi hallinto-osastolle.

- Valtuustoaloite uimahallin aukioloajan jatkamiseksi toukokuun loppuun on annettu valmisteltavaksi sivistysosastolle.

- Elinvoimavaikutusten arvioinnin ohjeistuksen tekeminen on annettu elinvoimatyöryhmän tehtäväksi.

§ 26 Talousarvio 2026:n oikaisu valtuuston päätösten mukaiseksi. Talousarvio julkaistaan ja jaetaan toimialoille, kun sen esitystapa on selvä.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 08.09.2026, § 260**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 29.6.2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 37-38 Talouden seurantaraportit 2/2026, 3/2026 ja 4/2026 annetaan tiedoksi toimialoille.

§ 39 Arviointikertomus on annattu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kunnanhallitukselle ja toimialoille.

§ 40 Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen ja tili- ja vastuuvapauteen liittyvät päätökset on annettu tiedoksi toimialoille ja tarkastuslautakunnalle.

§ 41 Tieto lukiotoiminnan käynnistämisestä Kerkonjoen koululla -valtuustoaloitteen loppuun käsittelystä on annettu lukiolle, sivistyslautakunnalle ja aloitteen tekijöille

§ 42 Tieto elinvoimaselvitysraportin hyväksymisestä on annettu toimialoille.

§ 43 Paloaseman seinän lisämäärärahan hyväksymistieto on annettu tiedoksi tekniseen toimeen ja pelastuslaitokselle

§ 44 Tieto Suomen lipulla liputtamisesta yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon puolesta vuosittain on annettu tekniseen toimeen.

§ 45 Päätös kunnanvaltuuston kokouspöytäkirjan korjaamisesta on annettu hallinto-osastolle.

§ 47-50 Toimialojen välitilinpäätösten hyväksyminen on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 51 Päätös määräaikaisen, osa-aikaisen koulunkäynnin ohjaajan toimen perustamisesta on annettu tiedoksi sivistystoimeen.

§ 52 Tieto teknisen osaston riskienhallintasuunnitelman 2026 hyväksymisestä on annettu tekniseen toimeen.

§ 53 Palveluneuvojan lisämäärärahan hyväksyminen on annettu tiedoksi hallinto-osastolle.

§ 54 Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivityksen hyväksyminen on annettu tiedoksi Servicalle ja kunnanjohtajalle.

§ 55 Kunnanhallituksen ja -valtuuston syyskauden kokousajat on tiedotettu.

§ 56 Nuorisovaltuuston valtuustoaloite "Yhdenvertainen Rautalampi" on annettu valmisteltavaksi, samoin kuin Jarmo Matilaisen ja 6 muun valtuutetun jättämä valtuustoaloite tilapäisen valiokunnan asettamisesta tarkastelemaan tarkastuslautakunnan toimintaa. Talousarvion 2026 rahoituslaskelma ja konserniohjeen päivitys ovat tekeillä.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön ja täytäntöönpanosta annetaan seuraavat määräykset.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 20.10.2026, § 284**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 22.9.2026 täytäntöönpano:

§ 60 Pohjois-Konneveden rantaosayleiskaavan muutos, tilat 686-407-5-16 ja 686-409-11-53, on annettu tiedoksi kaavaehdotuksesta muistutuksen tekijälle, Lupa- ja valvontavirastolle, tekniselle johtajalle, teknisen toimen sihteerille, rakennusvalvontaan ja siitä on tehty kuulutus.

§ 61 Tilapäisen valiokunnan perustamista koskenut päätös on annettu tiedoksi aloitteen tekijöille ja hallintojohtajalle.

§ 62 Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen muuttamista koskeva päätös on annettu tiedoksi Tervon kunnan ympäristöterveysjohtajalle, muille sopimuskunnile (Vesanto, Suonenjoki, Pielavesi ja Keitele) sekä kunnanjohtajalle.

§ 63 Teknisen toimen lisämäärärahan hyväksyminen on annettu tiedoksi tekniselle johtajalle, insinööriharjoittelijalle, kirjanpitoon ja hallintojohtajalle.

§ 64 Tarkastuslautakunnan talouden toteuman käsittely 1.1.- 31.7.2026 ja lisämäärärahapyynnön hyväksyminen on annettu tiedoksi tarkastuslautakunnalle, kirjanpitoon ja hallintojohtajalle.

§ 65-67 Talouden seurantaraportit 6/2026, 7/2026 ja 8/2026 on annettu tiedoksi johtoryhmälle.

§ 68 Eron myöntäminen Virpi Uusiperheelle luottamustoimista on annettu tiedoksi asianosaiselle, hänen tilalleen valituille, ympäristölautakuntaan, kunnanhallitukselle ja keskusvaalilautakunnalle.

§ 69 Eron myöntäminen teknisen lautakunnan jäsenyydestä Jouko Korhoselle on annettu tiedoksi asianosaiselle, lautakuntaan jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi valituille sekä tekniseen toimeen.

§ 70 Eron myöntäminen ympäristölautakunnan jäsenyydestä Anssi Huuskoselle on annettu tiedoksi asianosaiselle, lautakuntaan hänen tilalleen valitulle sekä ympäristötoimeen.

§ 71 Esiopetuksen taulukon muuttaminen talousarvioon 2026 on annettu toimenpiteitä varten hallinto-osastolle.

§ 72 Jarmo Matilaisen ja seitsemän muun valtuutetun tekemä aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi on annettu kunnanhallitukseen valmisteltavaksi.

**Ehdotus**
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 318**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 27.10.2026 täytäntöönpano:

§ 76 Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportti, teknisen johtajan ja teknisen lautakunnan vastuuvapauksien käsittely on annettu valmisteltavaksi tarkastuslautakunnalle

§ 77 Talouden seurantaraportti 8/2026 on annettu tiedoksi toimialoille

§ 78 Välitilinpäätös tammi-elokuu 2026 on annettu valmisteltavaksi toimialoille

§ 79 Rautalammin kunnan tytäryhtiöiden osavuosikatsaukset ja talousarviotavoitteet vuodelle 2027 tiedoksi ja toimenpiteitä varten tytäryhtiöille ja kunnanjohtajalle

§ 80 Aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi on annettu valmisteltavaksi hallinto- ja kunnanjohtajille.

§ 81 Kuntalaisaloite neuvoa-antavan kansanäänestyksen järjestämiseksi Rautalammilla on annettu valmisteltavaksi hallinto- ja kunnanjohtajille.

§ 82 Osallisuusohjelma on annettu tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 83 Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on annettu tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 84 Ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön kertomus 2025-2026 on annettu tiedoksi sivistys-ja hyvinvointijohtajalle.

§ 85 Lisämäärärahapäätös kunnan omistaman (As Oy Tiinari) huoneiston saneeraukseen on annettu tiedoksi tekniselle johtajalle, alue- ja kiinteistöpäällikölle ja kirjanpitoon (Eveliina Immonen, Merja Varanka)

§ 86 Luottamushenkilön valinta varajäseneksi ympäristölautakuntaan on annettu tiedoksi asianosaisille ja ympäristölautakuntaan.

§ 87 Sidonnaisuudet on julkaistu kunnan internet-sivuilla ja annettu tiedoksi johtoryhmään.

§ 88 Ehdotus Saukkolamminkankaiden liittämiseksi osaksi Etelä-Konneveden kansallispuistoa on annettu tiedoksi tekniselle johtajalle.

§ 89 Muut asiat: tulevat tapahtumat on tiedotettu.

§ 90 Kunnanvaltuuston pöytäkirjan 29.6.2026 § 40:n liitteen korjaaminen on annettu toimenpiteitä varten hallintosihteerille.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös**
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 24.11.2026, § 346**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 16.11.2026 täytäntöönpano:

§ 94 ja § 95 Päätökset veroprosenteista on annettu verottajalle

§ 96 Toholahden investontihanketta koskeva selvityspyyntö annetaan tekniselle johtajalle

§ 97 Teknisen johtajan ja teknisen lautakunnan vastuuvapautta tilikaudelta 2025 koskevat päätökset annetaan tiedoksi asianosaisille ja kunnanhallitukselle.

§ 98 Päätös tilapäisen valiokunnan perustamisesta annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja tilapäiseen valiokuntaan valituille.

§ 99 Kuntalaisaloite neuvoa-antavan kansanäänestyksen järjestämiseksi Rautalammilla - päätös annetaan tiedoksi aloitteen tekijöille sekä tuleville Harjulinja-voimajohtohankkeen lausunnon valmistelijoille ja yleisötilaisuuden suunnittelijoille (tekninen johtaja, kunnanjohtaja, ympäristötarkastaja, rakennustarkastaja)

§ 100 Eron myöntäminen ympäristölautakunnasta annetaan tiedoksi Raili Kokoille ja hänen tilalleen valitulle Linda Nissiselle.

§ 101 Resurssiopettajan viran perustaminen annetaan tiedoksi Matti Lohen koulun johtajalle ja sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 102 Talouden seurantaraportti annetaan tiedoksi toimialoille

§ 103 Talousarviomuutos liittyen harrastamisen Suomen malliin 2026 annetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle ja kirjanpitoon.

§ 104 Lisämäärärahapäätös lukion ratsastusopetukseen annetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle, lukion rehtorille, ratsastuskeskukseen ja kirjanpitoon.

§ 105 Lisämäärärahapäätös kirjaston kiinteistön korjauksesta annetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle, kirjastonjohtajalle, kiinteistö- ja aluepäällikölle ja kirjanpitoon.

§ 106 Lisämäärärahapäätös luottamushenkilöhallinntoon ja taloushallintoon annetaan tiedoksi hallintojohtajalle ja kirjanpitoon.

§ 107 Päätös vuoden 2026 investointiohjelman muutoksista annetaan tiedoksi tekniseen toimeen ja kirjanpitoon. Työkeskuksen palojärjestelmän tilannetta ja toimintatapamuutosta koskeva kysymys annetaan selvitettäväksi tekniseen toimeen.

§ 108 Toholahden yritysalueen kehittämistä ja energiahankkeiden edistämisestä koskevat hyväksytyt esitykset annetaan tiedoksi ko. asioita valmisteleville tahoille (mainittu päätöksessä).

§ 109 Muissa aloissa Satu Pirhosen esittämä huomio v. 2026 talousarviosta viedään talousarvion valmisteluun hallinto-osastolle. Pekka Annalan esittämä asia Toholahden projektia koskevan tutkintapyynnön tekemisestä tuodaan seuraavaan kunnanvaltuustoon. Sari Hintikka-Variksen esittämä kokouksen hyväksymä ehdotus 16.11. kokouksen kokouspalkkion 50%:n korotuksesta pidättäytymisestä annetaan tiedoksi palkanlaskentaan.

§ 110 Välitilinpäätöksen 1-8 käsittely kokoukseen tuoduilta osin annetaan tiedoksi toimialoille.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.